

Na temelju članka 46. Statuta Općine Podgora („Glasnik“, službeno glasilo Općine Podgora br.: 5/09, 9/09,3/13, 3/15, 4/18, 5/20-pročišćeni tekst, 14/20 i 4/21) i članka 21. stavka 1. Odluke o uvjetima korištenja javnih parkirališta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila na području Općine Podgora („Glasnik“, službeno glasilo Općine Podgora br.: 7/22) općinska načelnica Općine Podgora, dana 24. svibnja 2022. godine, oglašava:

POZIV

ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA KORIŠTENJE PARKIRALIŠNIH MJESTA NA PODRUČJU OPĆINE PODGORA ZA 2022. GODINU

I.

Oglašava se poziv za podnošenje zahtjeva za korištenje parkirališnih mjesta putem pretplate.

II.

Fizička ili pravna osoba zainteresirana za korištenje parkirališta podnosi **zahtjev** na općinskom **obrascu PAR-1*** (u prilogu poziva) Komisiji za komunalno gospodarstvo uz koju je potrebno priložiti dokaze, ovisno o kategoriji za koju se traži parkirališno mjesto.

Uz zahtjev se prilaže **20,00 kuna** upravne pristojbe u državnim biljezima, koji se prilažu uz zahtjev, ili uplatom izravno na račun Općine Podgora IBAN: HR9024020061833900002, model HR 68 i poziv na broj: 5703- OIB. Ako se pristojba uplaćuje izravno na račun, potrebno je dostaviti dokaz o uplati.

III.

Zahtjevi se odnose na povlaštena mjesta koja se plaćaju po cijeni navedenoj za kategorije „povlašteni“ i „dodatni povlašteni“ i komercijalna mjesta koja se plaćaju po cijeni za kategoriju „komercijalni“ .

IV.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev za **1. Kategoriju „povlašteni“** obvezno priložiti:

- dokaz vlasništva nekretnine (zemljišnoknjižni izvadak) ili drugi odgovarajući dokaz (npr. akt kojim se odobrava gradnja, rješenje o izvedenom stanju i sl.)
- uvjerenje o prebivalištu ili presliku osobne iskaznice
- presliku prometne dozvole
- potvrdu Vodovoda o potrošnji vode ili potvrdu HEP-a o potrošnji električne energije tijekom tekuće i prethodne godine kao dokaz da tijekom cijele godine živi u navedenoj nekretnini,
- potvrdu ovlaštenog pružatelja usluge odvoza otpada o plaćanju za odvoz otpada
- podnositelj koji dokazuje da ima samostalno kućanstvo prema članku 17. Odluke, dostavlja kao dokaz zemljišnoknjižni izvadak iz kojeg je vidljiv upis etažnog vlasništva, potvrdu o plaćanju odvoza otpada, potvrdu o plaćanju komunalne naknade, potvrdu o plaćanju električne energije ili sl.
- vlastoručno potpisanu izjavu da je suglasan s javnom objavom podataka (dovoljan je potpis na obrascu PAR-1)

V.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev za **2. Kategoriju „dodatni povlašteni“** obvezno priložiti:

- uvjerenje o prebivalištu/presliku osobne iskaznice
- presliku prometne dozvole
- potvrdu Vodovoda o potrošnji vode ili potvrdu HEP-a o potrošnji električne energije tijekom tekuće i prethodne godine kao dokaz da da tijekom cijele godine živi u navedenoj nekretnini,
- ostale dokaze za **kategoriju „povlašteni“** kojima raspolaže
- vlastoručno potpisanu izjavu da je suglasan s javnom objavom podataka (dovoljan je potpis na obrascu PAR-1)

VI.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev za **3. Kategoriju „komercijalni“** obvezno priložiti:

- dokaz o registraciji djelatnosti (npr. izvod iz obrtnog registra, izvod iz sudskog registar, rješenje o obavljanju djelatnosti)
- presliku rješenja o kategorizaciji objekta, minimalnim tehničkim uvjetima ili odluke o dodjeli javne površine, ako je primjenjivo
- potvrdu ovlaštenog pružatelja usluge odvoza otpada o plaćanju za odvoz otpada
- vlastoručno potpisanu izjavu da je suglasan s javnom objavom podataka (dovoljan je potpis na obrascu PAR-1)

VII.

Podnositelj zahtjeva ne smije imati dugovanja prema :

1. Općini Podgora;
2. komunalnom društvu Podgorski komunalac d.o.o.;
3. ovlaštenoj pravnoj osobi za odvoz otpada Podgora čistoći d.o.o. Podgora;
4. Dječjem vrtiću „Morski konjić“ u Podgori, ako ima dijete koje pohađa vrtić;
5. turističkoj zajednici na području Općine Podgora, ako je obveznik plaćanja turističke pristojbe,

NAPOMENA: Potvrde o nepostojanju dugovanja nije potrebno dostavljati jer će dokaz da je podnositelj zahtjeva uredno podmirio sve obveze prema Općini Podgora i ostalim pravnim osobama nadležno tijelo samostalno pribaviti.

Imatelj duga sa bilo koje osnove prema navedenim pravnim osobama ne može dobiti parkirališno mjesto na korištenje.

VIII.

UVJETI ZA DODJELU PARKIRALIŠNIH MJESTA:

1. Kategorija „povlašteni“:

Pretplatnička „povlaštena mjesta“ dat će se na korištenje i to tako da se daje jedno parking mjesto

po jednom kućnom broju, ako podnositelj ispunjava sljedeće uvjete:

- da ima prebivalište na adresi ulice ili predjelu na kojem se daje parking mjesto-a nema i/ili nije u mogućnosti unutar vlastite nekretnine osigurati isto parkirno mjesto
- da tijekom cijele godine živi u navedenoj nekretnini
- da ima u vlasništvu osobno vozilo
- da je uredno podmirio sve obveze prema Općini Podgora; komunalnom društvu Podgorski komunalac d.o.o.; ovlaštenoj pravnoj osobi za odvoz otpada; Dječjem vrtiću „Morski konjić“ u Podgori, ako ima dijete koje pohađa vrtić;
- da je uredno podmirivao obvezu plaćanja parkinga iz prijašnjeg razdoblja (ako je koristio parking).

Pravo na povlašteno parkirališno mjesto ima samo jedna osoba, vlasnik nekretnine, prema anagrafskoj oznaci (adresi) nekretnine, a iznimno, povlašteno parkirališno mjesto dodijelit će se i dodatnom korisniku koji živi na istoj adresi ako podnositelj zahtjeva udovoljava svim kriterijima propisanim za povlaštena mjesta, ima u vlasništvu automobil i ima samostalno kućanstvo.

Smatrat će se da podnositelj zahtjeva ima samostalno, odnosno odvojeno kućanstvo ako to dokaže (na primjer: zemljišnoknjižni izvadak iz kojeg je vidljiv upis etažnog vlasništva, potvrda o plaćanju odvoza otpada, potvrda o plaćanju komunalne naknade, potvrda o plaćanju električne energije i sl.).

2. Kategorija „dodatni povlašteni“

Nakon dodjele „povlaštenih parkirališnih mjesta“, parkirališno mjesto može se dodijeliti i **dodatnom korisniku** u kategoriji „dodatni povlašteni“, ako podnositelj zahtjeva udovoljava kriterijima propisanim za povlaštena mjesta: da ima prebivalište na adresi ulice ili predjelu na kojem se daje parking mjesto, da tijekom cijele godine živi u navedenoj nekretnini i ostale kriterije koji su primjenjivi i ima u vlasništvu osobni automobil.

3. Kategorija „komercijalni“

Pretplatnička „komercijalna mjesta“ davati će se podnositeljima zahtjeva koji na lokaciji nemaju prebivalište ili nekretninu koriste u komercijalne svrhe ako:

- na adresi ulice ili predjela na kojem se daje parking mjesto iznajmljuje apartman prema Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti ili obavlja registriranu djelatnost za koju je potrebno parkirališno mjesto (npr. trgovačku, ugostiteljsku i sl.)
- je uredno podmirio sve obveze prema Općini Podgora; komunalnom društvu Podgorski komunalac d.o.o.; ovlaštenoj pravnoj osobi za odvoz otpada.; Dječjem vrtiću „Morski konjić“ u Podgori, ako ima dijete koje pohađa vrtić; turističkoj zajednici na području Općine Podgora, ako je obveznik plaćanja turističke pristojbe,
- za nekretninu za koju će služiti parking ne postoji dugovanje prema Općini Podgora
- je uredno podmirivao obvezu plaćanja parkinga iz prijašnjeg razdoblja (ako je koristio parking).

Ukoliko nakon zadovoljavanja kriterija ostane slobodnih parkirališnih mjesta podnositeljima se može dati na korištenje više od jednog parkirnog mjesta proporcionalno broju raspoloživih mjesta i broju kategoriziranih smještajnih jedinica, odnosno potrebama djelatnosti koju obavlja podnositelj zahtjeva.

IX.

ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA JE ZAKLJUČNO DO 3. lipnja 2022. god.

X.

Zahtjevi se predaju preporučeno poštom ili osobno svakim radnim danom od 9,00-11,00 sati, na protokol Općine Podgora, A. K. Miošića 2, Podgora.

Zahtjev se može dostaviti i u elektroničkom obliku i za takvu dostavu zahtjev mora sadržavati kvalificirani elektronički potpis (kao i ostale izjave koje podnositelj potpisuje i dostavlja uz taj zahtjev), na e-mail: pisarnica@podgora.hr.

KLASA: 024-01/22-01/1
URBROJ: 2181-38-01/01-22-1
Podgora, 24. svibnja 2022.

OPĆINSKA NAČELNICA:
Petra Radić, mag.ing.arh., v.r.