



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODGORA

GLASNIK

službeno glasilo Općine Podgora

GODINA XXVII

PODGORA, 12. ožujka 2020.

BROJ 5

SADRŽAJ :

STR.

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Godišnji Plan davanja koncesija za 2020. godinu.....2
2. Odluka o kupnji dijela nekretnine označene kao kat.čest. zem. 6804/5, k.o. Podgora...3
3. Odluka o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju kolne prometnice (OS2) u Podgori.....5
4. Odlukao stavljanju izvan snage Odluke o ukidanju statusa javnog dobra.....6
5. Zaključak o raspravi o prijedlogu promjene Statuta.....7
6. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. i 2020. godinu za Općinu Podgora..... 8
7. Odluka o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada.....37
8. Odluka o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz općinskog proračuna.....39
9. Odluka o davanju suglasnosti za nabavu vakuumske čistilice.....40

KOMISIJA ZA STATUT I POSLOVNIK I NORMATIVNU DJELATNOST

1. Pročišćeni tekst Statuta Općine Podgora.....41

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama («Narodne novine» broj 69/17) i članka 32. Statuta Općine Podgora ("Glasnik", službeno glasilo Općine Podgora br. 05/09, 09/09, 3/13, 3/15 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Podgora, na 24. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2020. godine donosi :

GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA 2020. GODINU

I. Utvrđuje se Godišnji plan davanja koncesija za 2020. godinu, kako slijedi:

Planirani broj koncesija: 1 koncesija

Vrsta koncesije:

1. Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti pružanja usluga premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i blokade vozila za koja je dozvoljena blokada

Rok na koji se koncesija planira dati: 4 godine

Procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 1.000,00 kn.

Pravna osnova za davanje koncesija: članak 24., 25. i 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), članak 1. Odluke o komunalnoj djelatnosti koja se obavlja na temelju koncesije u Općini Podgora i Zakon o koncesijama ("Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora br.: 20/19).

Popis ugovora o koncesiji koji istječu u godini na koju se plan odnosi s napomenom za koje se koncesije planira provedba novog postupka:

1. Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti pružanja usluga parkiranja vozila na parkiralištima, premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i blokade vozila za koja je dozvoljena blokada na području Općine Podgora

Provedba novog postupka planira se za obavljanje komunalnih djelatnosti pružanja usluga parkiranja vozila na parkiralištima, premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i blokade vozila za koja je dozvoljena blokada na području Općine Podgora

II.

Ovaj Plan stupa na prvoj dana od dana objave u „Glasniku“- službenom glasilu Općine Podgora.

KLASA: 021-05/20-01/2

URBROJ: 2147/05-02/01-20-1

Podgora, 12. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marin Urlić, v.r.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15) i članka 32. Statuta Općine Podgora ("Glasnik Općine Podgora" broj: 5/09, 9/09, 3/13, 3/15 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Podgora, na 24. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2020. godine donosi sljedeću

ODLUKU
o kupnji dijela nekretnine označene kao
kat.čest. zem. 6804/5, k.o. Podgora

Članak 1.

Općina Podgora će kupiti:

- dio nekretnine označene kao **kat. čest.zem. 6804/5, k.o. Podgora**, upisane u zk.ul. 3875, površine 65 m², označene točkama 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12 na Skici terena uklopljenoj na katastarsko zemljišno-knjižni plan za rješavanje imovinsko pravnih odnosa mjerilo 1:500, broj: 14/2020, koju je izradio Joško Gojanović, ovlaštenu inženjer geodezije u Skalina d.o.o. u siječnju 2020. godine, a koja je sastavni dio ove Odluke (dalje u tekstu: Skica terena).

Članak 2.

Nekretnina navedena u članku 1. ove Odluke nalazi se u Prostornom planu Općine Podgora ("Glasnik", službeno glasilo Općine Podgora br. 4/07, 1/10, 7/11, 7/13, 7/14, 13/15, 8/16, 6/17 i 18/19) unutar neizgrađenog i neuređenog dijela građevinskog područja naselja, mješovite namjene, a kupit će se od vlasnika, odnosno suvlasnika radi izgradnje priključka nerazvrstane ceste-OS 2 na državnu cestu D-8 (magistralu).

Članak 3.

Utvrđuje se prometna vrijednost nekretnina opisanih u članku 1. ove Odluke u iznosu od **304 € eura za 1 m²** zemljišta prema srednjem tečaju HNB na dan isplate, sukladno procjeni stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Tonke Aljinović Gojak, dipl.inž.građ., u Procjembenom elaboratu nekretnine UR BROJ: 182/16 iz listopada 2016. godine. Sve dodatne troškove- uknjižbe u zemljišnoj knjizi, upisa u katastarski operat i eventualne ostale troškove snosit će Općina Podgora.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da sukladno ovoj Odluci sklopi ugovor o kupnji nekretnina iz članka 1. ove Odluke za cijenu iz članka 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da izvrši sve potrebne radnje radi uknjižbe i upisa u drugim evidencijama nekretnina iz članka 1. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku", službenom glasilu Općine Podgora.

KLASA: 021-05/20-01/3
URBROJ: 2147/05-02/01-20-1
Podgora, 12. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Marin Urlić, v.r.

Na temelju članka 16. Odluke o komunalnom doprinosu ("Glasnik Općine Podgora", br. 10/12, 8/13, 2/14, 4/14 i 8/14), i članka 32. Statuta Općine Podgora ("Glasnik", službeno glasilo Općine Podgora br. 5/09, 9/09 i 3/13) Općinsko vijeće Općine Podgora, na 24. sjednici održanoj 12. ožujka 2020. godine, donijelo je:

ODLUKU

o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju kolne prometnice (OS2) u Podgori

OSLOBAĐA SE plaćanja komunalnog doprinosa Općina Podgora kao investitor gradnje kolne prometnice (OS2) u Podgori, obujma (površine) **710,00 m²** na čest.zem. 10586/4, k.o. Podgora, prema Glavnom projektu mapa 1 – Građevinsko prometni projekt, projekt vodovoda, fekalne kanalizacije i oborinske vode oznake: ZOP 02/14 kojeg je izradio ovlaštteni inženjer građevinarstva Rade Gusić, dipl.ing.građ. u PLATEA KONZALTINGU d.o.o. Split, u veljači 2014. godine, u iznosu od 135 kn /m³ građevine, odnosno u ukupnom iznosu od **95.580,00 kuna**.

KLASA: 021-05/20-01/4
URBROJ: 2147/05-02/01-20-1
Podgora, 12. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Marin Urlić, v.r.

Na temelju članka 103. Zakona o cestama (»Narodne novine« broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) i članka 32. Statuta Općine Podgora («Glasnik» 5/09, 9/09, 3/13, 3/15 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Podgora, na 24. sjednici održanoj 12. ožujka 2020. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Odluke o ukidanju statusa javnog dobra na dijelu nekretnine označene kao kat.čest.zem. 10910, k.o. Podgora

I.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na dijelu nekretnine označene kao kat.čest.zem. 10910, k.o. Podgora („Glasnik“, službeno glasilo Općine Podgora broj 18/19) kojom je ukinut status javnog dobra na dijelu nekretnine označene kao kat. čest. zem. 10910, k.o. Podgora, u površini od 124 m² i označena brojevima 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19 do 1 kako je prikazano na Skici stvarnog stanja terena, od strane ovlaštenog inženjera geodezije Luke Vrdoljaka, dipl.ing.geod., u srpnju 2019. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Glasniku« službenom glasilu Općine Podgora.

KLASA: 021-05/20-01/5
URBROJ: 2147/05-02/01-20-1
Podgora, 12. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marin Urlić, v.r.

Na temelju članka 100. i članka 32. Statuta Općine Podgora («Glasnik» Općine Podgora broj: 5/09, 9/09, 3/13, 3/15 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Podgora, na 24. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o raspravi o prijedlogu promjene Statuta

Članak 1.

Prema odredbi članka 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 98/19) pristupit će se raspravi o prijedlogu promjene Statuta radi usklađivanja odredbi Statuta s odredbama tog Zakona.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Glasniku», službenom glasilu Općine Podgora.

KLASA: 021-05/20-01/6
URBROJ: 2147/05-02/01-20-1
Podgora, 12. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marin Urlić, v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN br. 16/19) i i članka 46. Statuta Općine Podgora „Glasnik“ – službeno glasilo Općine Podgora 05/09, 09/09, 03/13 i 03/15, Općinsko vijeće Općine Podgora na 24. sjednici održanoj 12. ožujka 2020. godine donijelo je,

:

ODLUKU
o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. i 2020.
godinu za Općinu Podgora

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. i 2020. godinu za Općinu Podgora izrađen od A.D.V. grupa d.o.o. Cesta dr. Franje Tuđmana 861, 21 217 Kaštel Štafilić u veljači 2020. godine (dalje u tekstu Plan djelovanja), a čiji sadržaj se nalazi u prilogu ove odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 1.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Glasnik“ službeno glasilo Općine Podgora.

KLASA: 021-05/20-01/7
URBROJ: 2147/05-02/01-20-1
Podgora, 12. ožujka 2020. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Podgora
Marin Urlić, v.r.

**PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH
NEPOGODA ZA 2019. i 2020. GODINU ZA
OPĆINU PODGORA**

veljača, 2020. god.

Sadržaj

Sadržaj¹⁰

SUDIONICI NA IZRADI PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA	11
POJMOVI – POJAŠNJENJA	12
1 UVODNO OBRAZLOŽENJE	13
2 OPĆE ODREDBE	14
3 MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA	15
4 MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	16
4.1 PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	16
4.1.1 PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETA OD EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA – OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	16
4.2 PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	18
4.2.1 PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE	18
4.3 PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE	20
4.4 RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	21
4.5 RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI	22
4.6 IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	22
5 PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	24
5.1 OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	24
5.2 PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE PODGORA U ZADNJIH 15. GODINA	24
5.3 OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	26
6 MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA	27
6.1 POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE PODGORA	27
6.2 STRUČNO POVJERENSTVO	27
7 PRILOZI	28
7.1 VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA	28
7.2 OBRAZAC PN	29
7.3 OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI	32
7.4 RJEŠENJE OD SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA U PODRUČJU PLANIRANJA CIVILNE ZAŠTITE	34

SUDIONICI NA IZRADI PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Podgora je izradila:



A.D.V. GRUPA d.o.o.

Cesta dr. Franje Tuđmana 861

21 217 Kaštel Štafilić

OIB 98946028063; MB 0517526; NKD 4719

Tel. +385 21 582 498; Fax. +385 21 582 961

Stručnjaci na izradi Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Podgora su:

mr.sc. Luči Veljačić dipl. ing.

Željka Ravlić, dipl. ing. kem. ing.

Ana Barišić, dipl.ing.biol.

Višnja Kužet, mag. iur. struč.spec.ing.sec.

Suradnici na izradi Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Podgora su:

Anamarija Veljačić, mag.ing.chem.ing.

Adela Tolić, dipl. ing. kem. teh.

M. P.

Odgovorna osoba A.D.V. GRUPA d.o.o.:

Višnja Kužet, mag. iur.
struč.spec.ing.sec.

veljača, 2020. god..

POJMOVI – POJAŠNJENJA

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

REGISTAR ŠTETA je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

1 UVODNO OBRAZLOŽENJE

Ekstremnim vremenskim pojavama smatraju se prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave kategoriziraju se izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su obuhvata, odnosno zahvaćaju uglavnom uža područja. To je i razlogom što su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje strategijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage zaštite i spašavanja. Strategijska razina sustava zaštite i spašavanja se na operativnim i taktičkim razinama sustava uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama.

2 OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

- potres,
- olujni i orkanski vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča,
- kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz,
- izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta, te
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Podgora je određenje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora,
- Načelnik Općine Podgora i
- Jedinstveni upravni odjel Općine Podgora.

3 MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18), jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

4 MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.1 PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1.1 PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETA OD EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA – OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora provodi preliminarnu procjenu šteta u skladu sa Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda sukladno Zakonu na temelju čl. 14. st. 2. točke 8.

Na temelju preliminarne procjene Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora predlaže načelniku Općine Podgora pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred županom Splitsko – dalmatinske županije.

Šteta se procjenjuje na građevinama, opremi, zemljištima šumama, u poljoprivredi na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na stranicama Ministarstva financija www.mfin.hr

Uvjet za procjenu štete ne mora biti proglašenje prirodne nepogode.

Prvo priopćenje o šteti od ekstremnih prirodnih uvjeta podnosi Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora podnosi Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za podnošenje priopćenja je petnaest (15) dana od proglašenja štete.

Na temelju prvog priopćenja, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnost odobravanja novčane i druge pomoći, uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva, kako je opisano poglavljem 4.5 ovog Plana.

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Izvješće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Splitsko - dalmatinske županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Prvo priopćenje sadrži podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja, o oštećenoj imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo i prvu orijentacijsku procjenu štete s novčanim i količinskim pokazateljima, te potrebi žurnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica nepogode.

Tablica 1: *Mjere, rokovi i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Podgora*

MJERA	ROK	NOSITELJ
Prikupljanje podataka o nastajanju opasnosti	U trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora, Načelnik Općine Podgora Jedinствeni upravni odjel Općine Podgora.
Preliminarna procjena štete	Sedam (7) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora
Dostava prvog priopćenja o šteti državnom i županijskom povjerenstvu	Petnaest (15) dana od proglašenja nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora

4.2 PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.2.1 PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Podgora donosi župan Splitsko - dalmatinske županije na prijedlog načelnika Općine Podgora.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar štete po vrsti prirodne nepogode. Vrsta prirodne nepogode nalaze se u **Prilogu 1**.

Prikupljanje prijava o šteti nastaloj na području Općine Podgora

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Podgora, Općinsko vijeće Općine Podgora putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje općine Podgora, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj imovini je utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Podgora u pisanom obliku na propisanom obrascu.

Jedinstveni upravni odjel Općine Podgora putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Podgora, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora u pisanom obliku, na propisanom obrascu - **PN obrazac** (nalazi se u **Prilogu 2**).

Javni se poziv odrađuje Jedinstveni upravni odjel Općine Podgora kao nositelj provedbe mjere i objavljuje na oglasnoj i web stranicama Općine Podgora. Javni poziv sadrži:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove (8 dana od dana proglašenja nepogode) i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode .

Obrada podataka o šteti na području Općine Podgora

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Podgora temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Tablica 2: *Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Podgora*

MJERA	ROK	NOSITELJ
Dostava prijedloga o proglašenju prirodne nepogode na području Općine Podgora	osam (8) dana od nastanka nepogode	Načelnik Općine Podgora
Objava javnog poziva za dostavom obrazaca prijave štete od prirodne nepogode na području Općine Podgora	po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Jedinstveni upravni odjel Općine Podgora.
Prikupljanje podataka o šteti na području Općine Podgora temeljem obrazaca prijave štete od prirodne nepogode	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora
Prema potrebi, dostava zahtjeva za produljenjem roka za prvu prijavu štete u registar šteta povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Splitsko- dalmatinske županije	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora
Prva prijava u registar šteta	petnaest (15), iznimno dvadeset i tri (23) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora

4.3 PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Splitsko - dalmatinske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Temeljem Naputka Državnog povjerenstva Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Splitsko - dalmatinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Splitsko - dalmatinske županije.

Tablica 3: *Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Podgora – međusektorske mjere*

MJERA	ROK	NOSITELJ
Provjera podataka obrazaca prijave štete od prirodne nepogode kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora
Prijava konačne procjene štete u registar šteta	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora
Dostava konačne procjene štete u registar šteta	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Splitsko-dalmatinske županije
Potvrda konačne procjene štete		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim znanstvenim ili stručnim institucijama

4.4 RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Splitsko- dalmatinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5 RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.6 IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Splitsko- dalmatinske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske u roku od dvadeset (20) dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći. Obrazac Izvješća nalazi se u **Prilogu 3**.

Izvještaj o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske sadrži:

1. Podatke o ukupnom broju oštećenika kojima su dodijeljena sredstva pomoći
2. Podatke o broju fizičkih i pravnih osoba kojima su dodijeljena sredstva pomoći
3. Podatke o povratu sredstava pomoći u državni proračun
4. Podatke o dodijeljenim sredstvima pomoći iz drugih izvora

Tablica 4: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Podgora

MJERA	ROK	NOSITELJ
Dostava izvješća o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Dvadeset (20) dana od primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Podgora

5 PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1 OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Podgora izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Podgora svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području općine i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području općine. Također Općina ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

U Općini Podgora je izradila Plana djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrdila organizaciju, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaće i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjere i postupke za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta na temelju procjene stanja transportne potpore i komunikacijskih kapaciteta. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta procijenjena je visokom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

Ukupna spremnost sustava civilne zaštite Općine Podgora u području reagiranja i aktivnosti usmjerenih na zaštitu svih kategorija društvenih vrijednosti koje su potencijalno izložene štetnim utjecajima velikih nesreća procijenjena je **niskom**.

Analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage civilne zaštite Općine Podgora nisu dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

5.2 PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE PODGORA U ZADNJIH 15. GODINA

U zadnjih 15 god. na području Općine dogodile su se prirodne nepogodne uzrokovane požarima, aktivacijom klizišta i usporom.

Požar:

Dana 18.06.2017. godine u ranim jutarnjim satima oko 2.15 sati izbio je požar ispod brda Sutvid uz cestu D-512 nedaleko od ulazne recepcije Parka prirode Biokovo. Nošen jakim burom požar se u veoma kratkom roku proširio od ulazne recepcije do Podgore neposredno uz spomenik Gelebovo krilo. Ukupno je zahvaćena površina od 270 ha.

Prethodni požar velikih razmjera bio je 14.10.2011. u 22:33 je došlo do požara. Požar je zahvatio preko 400 ha površine a opseg mu je bio 8 000 m. Požar je zahvaljujući naporima vatrogasaca i dolasku zračnih snaga stavljen pod kontrolu 15.10 oko 12 sati.

U gašenju ovog požara sudjelovalo je preko 400 vatrogasaca iz cijele Hrvatske kao i brojni građani koji su branili svoje kuće i pomagali vatrogascima kad je fronta duža od 2 km došla nadomak kuća, benzinske postaje i vatrogasnog doma.

Klizište:

Klizište se aktiviralo se 7. svibnja 2019. god. u Podgori na predjelu Plišivac. Stijene i zemlja odronili su se na državnu cestu D 8 te značajno se poremetila prometna povezanost Općine Podgora i susjednih općina i gradova.

Za svo vrijeme radova na sanaciji odrona, prometna komunikacija je išla preko županijske ceste 6198 i državne ceste 512. Sanacija državne ceste D8 trajala je do 16. svibnja 2019. godine, kada se izvršilo asfaltiranje.

Uspor:

Uspor na području općine Podgora zbio se 13./14. prosinca 2019. godine. Udarni val mora razorne snage i posljedična poplava uništili su ogroman dio komunalne infrastrukture- mul, šetnice, javnu rasvjetu, te da se šteta procjenjuje u milijunskim iznosima, koje Općina Podgora ne može financirati iz svog proračuna.

Olujni nanos valova i udarni val mora razorne snage započeo je dana 14. prosinca 2019. godine u noći oko 3.00 sati, najintenzivniji je bio oko 4.00-6.00 sati ujutro, a nanos valova traje i tijekom 9.00 sati.

Povjerenstvo za procjenu štete od elementarne nepogode Općine Podgora u sastavu Miljenko Lucijetić, Marin Urlić i Vlado Čošković je dana 14. prosinca 2019. godine u 10.00 sati izvršilo očevid na terenu, te je ustanovilo sljedeće:

Uslijed olujnih nanosa valova, udara valova mora razorne snage zbog garbinade poplavljeno je cijelo područje uz obalu naselja Podgora i dijelom u naseljima Drašnice, Igrane i Živogošće što je područje od oko 4 km dužine, prosječno 25 m širine (na mjestima i do 50 m) odnosno oko 100 000,00 m² ili 10 ha površine, a oštećene su građevine, osobni automobili, te ostala materijalna dobra.

S obzirom da su oštećena područja uz obalni pojas, šetnicu, uz koju se većinom i nalaze poslovni objekti (hoteli, ugostiteljski objekti, agencije) velike su posljedice za sve fizičke i pravne osobe koje obavljaju poslovnu djelatnost na tom području, ujedno će biti štete i na infrastrukturi vodovoda (s obzirom da šetnicom prolaze vodovodne/odvodne cijevi) te i na ostaloj imovini fizičkih osoba.

Budući da je poplava uništila ogroman dio komunalne infrastrukture- mul, šetnice, javnu rasvjetu višemilijunska šteta je nastala za Općinu Podgora. Visinu štete procjenjujemo u iznosu od 15.000.000,00 kuna.

5.3 OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 57. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Načelnik Općine Podgora, koji je obavezan o utrošku iste izvijestiti Općinsko vijeće za svaki mjesec tijekom proračunske godine.

Tablica 4: *Iznos sredstva proračunske zalihe Općine Podgora*

<i>godina</i>	<i>Iznos u kn</i>
2019. god.	5.000,00
2020. god	5.000,00

6 MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

6.1 POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE PODGORA

Članove i broj članova općinskog povjerenstva imenuje općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje općine
2. unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta
3. unose i proslijeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu
4. raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima
5. prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema ovom Zakonu
6. izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta
7. surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda
8. donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti
9. obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima

6.2 STRUČNO POVJERENSTVO

Ako povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može se zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općine u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

7 PRILOZI

7.1 VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

7.2 OBRAZAC PN

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete			
OIB			
Adresa prijavitelja štete			
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta			
Kontakt			
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>			
MIBPG			
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice			
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	<i>(zaokružiti):</i>		
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA	NE	U postupku

Prijavljujem štetu na imovini	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
-------------------------------	---

(zaokružiti):			
1. građevine			
2. oprema			
3. zemljište			
4. višegodišnji nasadi			
5. šume			
6. stoka			
7. ribe			
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod			
9. ostala dobra			
10. troškovi			
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn		
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)		DA	NE

Mjesto i datum:

 Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

7.3 OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
	UKUPNO:									
NAPOMENA***:										

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

7.4 RJEŠENJE OD SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA U PODRUČJU PLANIRANJA CIVILNE ZAŠTITE



**REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE**

KLASA: UP/I-053-02/17-01/02

URBROJ: 543-01-04-01-17-4

Zagreb, 01. prosinca 2017.

Na temelju članka 18. stavka 3. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite („Narodne novine“, broj 57/16), donosim

RJEŠENJE

o suglasnosti trgovačkom društvu A.D.V. GRUPA d.o.o., Cesta dr. Franje Tuđmana 861, 21217 Kaštel Štafilić, OIB: 98946028063 za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Suglasnost se daje na rok od tri (3) godine od dana donošenja ovog rješenja.

O b r a z l o ž e n j e

Trgovačko društvo A.D.V. GRUPA d.o.o. iz Kaštel Štafilića, Cesta dr. Franje Tuđmana 861, OIB: 98946028063 zastupan po direktorici Luči Veljačić, dana 13.02.2017. godine podnijelo je zahtjeve za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Temeljem uvida u dostavljenu dokumentaciju, Povjerenstvo za provođenje postupka za ocjenjivanje uvjeta za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provjerilo je autentičnost svih relevantnih dokaza o uvjetima koje pravna osoba mora ispunjavati kako bi u propisanom postupku dobila suglasnost za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite. Tako je utvrđeno da su priloženi Izvadak iz sudskog registra iz kojeg je vidljivo da je tvrtka registrirana kod Trgovačkog suda u Splitu za obavljanje stručnih poslova iz područja zaštite i spašavanja, preslike radnih knjižica iz kojih je vidljivo da su osobe koje će izvršavati poslove planiranja civilne zaštite zaposlene u trgovačkom društvu A.D.V. GRUPA d.o.o. s određenim radnim iskustvom kao i preslike diploma iz kojih je vidljivo da posjeduju visoku stručnu spremu.

Zaposlenici trgovačkog društva A.D.V. GRUPA d.o.o. pristupili su ispitu iz poznavanja važećih propisa u području civilne zaštite, djelokruga i nadležnosti središnjih i drugih tijela državne uprave, JLP(R)S, udruga građana, ustanova te drugih pravnih osoba od značaja za sustav civilne zaštite, te međunarodnih propisa, konvencija, sporazuma i preporuka u području civilne zaštite, poznavanje sadržaja planskih dokumenata civilne zaštite o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja iz članka 16. i 17. stavka 1. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite („Narodne novine“, broj 57/16 - u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Djelatnice tvrtke A.D.V. GRUPA d.o.o., Luči Veljačić, Višnja Kužet, Ana Barišić i Željka Ravlić, pristupile su pismenom i usmenom dijelu ispita iz I. grupe poslova na kojem su

zadovoljavajuće odgovorile te prema odredbama članka 18. stavka 2. Pravilnika ostvarile uvjete za obavljanje djelatnosti iz I. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Djelatnice tvrtke A.D.V. GRUPA d.o.o., Luči Veljačić, Višnja Kužet, Ana Barišić i Željka Ravlić pristupile su pismenom i usmenom dijelu ispita iz II. grupe poslova na kojem su zadovoljavajuće odgovorile te prema odredbama članka 18. stavka 2. Pravilnika ostvarile uvjete za obavljanje djelatnosti iz II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Iz razloga što su svi kandidati zadovoljili na pismenom testu i usmenom ispitu za I. i II. grupu poslova te na temelju uvida u dostavljenu dokumentaciju, prema zapisniku Povjerenstva, KLASA: UP/I-053-02/17-01/02, URBROJ: 543-01-04-01-17-1 od 13. veljače 2017. godine utvrđeno je da trgovačko društvo A.D.V. GRUPA d.o.o. zadovoljava uvjete za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite te da je stekla uvjete za pribavljanje Rješenja za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite za I. i II. grupu poslova.

Slijedom navedenog riješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem upravne tužbe pred nadležnim Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka rješenja.



DOSTAVITI:

1. A.D.V. GRUPA d.o.o., Cesta dr. Franje Tuđmana 861, 21217 Kaštel Štafilić – (poštom, preporučeno)
2. pismohrani – ovdje

Na znanje:

- Sektor općih poslova
- Samostalna služba za inspekcijske poslove

Temeljem članka 36. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br.: 94/13, 73/17 i 14/19) i članka 32. Statuta Općine Podgora ("Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora br. 5/09, 9/09, 3/13, 3/15 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Podgora je na svojoj 24. sjednici održanoj 12. ožujka 2020. godine, donijelo sljedeću

O D L U K U

o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Članak 2.

Temeljem Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Podgora za 2019. godinu i Izvješća o lokacijama, količinama odbačenog otpada Općine Podgora za 2019. godinu, utvrđuju se lokacije na kojima će se provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpad:

- Podgora-Spile : cca. 100 m³ (drveni otpad, grane i sl.);
- kod prijevoja Saranač-uz županijsku ceste Ž-6199 (Gornje Igrane-Kozica): cca. 50 m³ (komunalni otpad);
- kod 11 km županijske ceste Ž-6199, cca 50 m (Gornje Igrane-Kozica) prije naselja G. Igrane iz smjera Makarske: cca. 50 m³ (građevinski otpad, zemlja i drvo);
- u Gornjim Igranima sa južne strane ceste Makarska – Vrgorac, na udaljenosti od cca 200 metara istočnije od oznake za 16. km ove ceste, nalaze se veće količine građevinskog otpada (zemlja, kamenih blokova i keramike cca. 2000 m³);
- u Gornjim Igranima sa južne strane ceste Makarska – Vrgorac, na udaljenosti od cca 100 metara istočnije od oznake za 16. km ove ceste, nalaze se veće količine građevinskog otpada (zemlja, kamenih blokova i keramike cca. 1000 m³);
- u Gornjim Igranima sa južne strane ceste Makarska – Vrgorac, na kat.čest.zem. 6410, 6411, 6412, 4498/5, 4486, 4484, 4485 i 4498/4, k.o. Igrane utvrđeno je odbacivanje veće količine građevinskog otpada (zemlje, kamenja, kamenih blokova, keramike, plastike i drveta) od cca. 4000 m³ od čega je većina pokrivena zemljom i sanirana;
- u Gornjim Igranima sa južne strane ceste Makarska – Vrgorac, na udaljenosti od cca 600 metara istočnije od oznake za 18. km ove ceste, nalaze se veće količine građevinskog otpada (zemlja, kamenja, kamenih blokova, keramike, plastike i drveta) od cca. 2000 m³ od čega je većina tijekom 2017. godine pokrivena zemljom i sanirana.

Članak 3.

Na lokacijama iz članka 2. provodit će se slijedeće posebne mjere:

- učestala kontrola lokacija putem službe komunalnog redarstva
- postava znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada
- postavljanje prepreka za sprječavanje prolaska
- putem medija objava telefonskog broja na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada

- izrada i distribucija letaka „zaštita javnih površina“ i letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem ovlaštene tvrtke
- postava videonadzora

Članak 4.

Za realizaciju posebnih mjera iz članka 3. koristit će se sredstva iz Proračuna Općine Podgora za 2020. godinu, Program Zaštita okoliša – sanacija divljih odlagališta.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku" službenom glasilu Općine Podgora.

KLASA: 021-05/20-01/8

URBEOJ: 2147/05-02/01-20-1

Podgora, 12. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marin Urlić, v.r.

Na temelju članka 41. stavka 5. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 24/11., 61/11., 27/13., 48/13-pročišćeni tekst, 2/14-Odluka USRH, broj U-I-2986/2013, 96/16 i 70/17, dalje u tekstu: Zakon o financiranju) u vezi članka 96. i 97. stavka 1. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma ("Narodne novine" broj 29/2019. i 98/2019.) i članka 32. Statuta Općine Podgora („Glasnik“, službeni glasilo broj 5/09, 9/09, 3/13, 3/15 i 4/18), na prijedlog Državnog izbornog povjerenstva Republike Hrvatske, Općinsko vijeće Općine Podgora na svojoj 24. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2020. godine donosi

ODLUKU

o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz općinskog proračuna

1. Obustavlja se isplata sredstava za redovito godišnje financiranje iz proračuna Općine Podgora Đaniju Veli, raspoređenih Odlukom Općinskog vijeća Općine Podgora KLASA: 402-08/18-01/1, URBROJ:2147/05-02/01-18-1 od 31. siječnja 2018. godine jer nije dostavio godišnji financijski izvještaj za 2018. godinu sa sastavnim dijelovima Državnom izbornom povjerenstvu, odnosno nije postupio u skladu s člankom 30. Zakona o financiranju.

2. Obustava isplate iz članka 1. ove Odluke traje do dostave godišnjeg financijskog izvještaja Državnom izbornom povjerenstvu, a iznos isplate se umanjuje razmjerno vremenskom razdoblju zakašnjenja dostave.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove odluke nije dopuštena žalba, ali se u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke može podnijeti tužba nadležnom upravnom sudu.

KLASA: 021-05/20-01/9
URBEOJ: 2147/05-02/01-20-1
Podgora, 12. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Marin Urlić, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Podgora ("Glasnik", službeno glasilo Općine Podgora br. 05/09, 09/09, 3/13, 3/15 i 4/18) i članka 5. Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti ("Glasnik", službeno glasilo Općine Podgora br. 24/18) Općinsko vijeće Općine Podgora, na 24. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2020. godine donosi

**ODLUKA
O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA NABAVU VAKUUMSKE ČISTILICE**

Daje se suglasnost Podgorskom komunalcu j.d.o.o. Podgora za nabavu kompaktne vakuumske čistilice za čišćenje javnih površina na području Općine Podgora, procijenjene vrijednosti 960.000,00 kn bez PDV-a, putem financijskog leasinga.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-05/20-01/10
URBROJ: 2147/05-02/01-20-1
Podgora, 12. ožujka 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marin Urlić, v.r.

OPĆINA PODGORA
KOMISIJA ZA STATUT I POSLOVNIK
I NORMATIVNU DJELATNOST

Na temelju članka 14. Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 4/18), članka 43. Statuta Općine Podgora („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 5/09, 9/09, 3/13, 3/15 i 4/18), članka 15. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Podgora „Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora, broj 5/09, 9/09 i 3/13), Komisija za Statut i Poslovnik i normativnu djelatnost Općine Podgora, na sjednici održanoj dana 12. ožujka 2020. godine, utvrdila je pročišćeni tekst Statuta Općine Podgora.

Pročišćeni tekst Statuta Općine Podgora obuhvaća:

- Statut Općine Podgora („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 5/09), objavljen 7. kolovoza 2009. godine, stupio na snagu 15. kolovoza 2009. godine,
- Izmjene i dopune Statuta Općine Podgora („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 9/09) objavljene 3. prosinca 2009. godine, stupile na snagu 11. prosinca 2009. godine,
- Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 3/13), objavljena 18. ožujka 2013. godine, stupila na snagu 26. ožujka 2013. godine
- Statutarnu odluku o izmjeni Statuta („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 3/15) objavljena 26. veljače 2015. godine, stupila na snagu 6. ožujka 2015. godine i
- Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 4/18), objavljena 21. veljače 2018. godine, stupila na snagu 1. ožujka 2018. godine.

KLASA: 012-03/20-01/1
URBROJ: 2147/05-02/02-20-3
Podgora, 12. ožujka 2020. godine

Predsjednik
Komisije za Statut i Poslovnik i normativnu djelatnost
Općine Podgora

Miljenko Lucijetić, v.r.

STATUT OPĆINE PODGORA

pročišćeni tekst

(„Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj: 5/09, 9/09, 3/13, 3/15 i 4/18)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Podgora, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Podgora, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Podgora.

Članak 2.

Općina Podgora je jedinica lokalne samouprave.

Naziv, područje i sjedište Općine Podgora određeni su zakonom.

Općina Podgora obuhvaća područja naselja: Podgora, Drašnice, Igrane, Gornjih Igrana i Živogošća.

Granice Općine Podgora definirane su katastarskim granicama prije navedenih naselja koji čine Općinu Podgora.

Granice Općine Podgora mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Općina Podgora je pravna osoba.

Sjedište Općine Podgora je u Podgori, Andrije Kačića Miošića br. 2 .

Tijela Općine Podgora imaju pečate.

Opis pečata iz stavka 3. ovog članka, način njihove uporabe i čuvanje uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

II. OBILJEŽJA OPĆINE PODGORA

Članak 4.

Općina Podgora ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Podgora i izražava pripadnost Općini Podgora.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine Podgora utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 5.

Izgled, oblik i veličina grba Općine Podgora određen je posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 6.

Izgled, oblik i veličina zastave Općine Podgora određen je posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

Članak 7.

Dan Općine Podgora je blagdan Sv. Vicenca, koji se svečano slavi kao općinski blagdan.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Podgora, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, turizma, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 9.

Javna priznanja Općine Podgora su:

1. Počasni građanin Općine Podgora
2. Nagrada Općine Podgora za životno djelo
3. Godišnja nagrada Općine Podgora
4. Plaketa Općine Podgora
5. Zahvalnica Općine Podgora
6. Povelja Općine Podgora

Članak 10.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Podgora uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 12.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća

Članak 13.

Sporazum o suradnji Općine Podgora i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Općine Podgora.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 14.

Općina Podgora je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine Podgora.

Članak 15.

Općina Podgora u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području ,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Podgora obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 16.

Općina Podgora može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

O osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz stavka 1. ovog članka odlučuju predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave.

Temeljem odluke Općinskog vijeća, općinski načelnik sklopit će sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Člankom 1. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 16. brisan je stavak 2. koji je glasio: „Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.“; Dodan je stavak 3.

Članak 17.

Općinsko vijeće Općine Podgora, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Splitsko-dalmatinsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača u Općini Podgora i većina vijeća mjesnih odbora na području općine Podgora.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik, te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području Općine Podgora, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini Podgora, Općinsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine Podgora i upisani su u popis birača.

Člankom 2. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) izmijenjen je članak 19. koji je glasio:

„Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik, polovina mjesnih odbora na području Općine i 20% birača upisanih u popis birača Općine.“

Članak 20.

Osim slučajeva iz članka 19. ovog Statuta referendum se raspisuje i za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika, ako raspisivanje referenduma predloži 20% ukupnog broja birača Općine Podgora ili 2/3 vijećnika.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja da li je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim u skladu s člankom 19. stavkom 4. ovoga Statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv općinskog načelnika predložilo 2/3 vijećnika, odluku o raspisivanju referenduma donosi Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom glasova svih vijećnika.

Člankom 3. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) izmijenjen je članak 20. koji je glasio: „Referendum se može raspisati radi razrješenja Općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučaju -

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća,

- kada svojim radom prouzroče Općini Podgora znatnu materijalnu štetu odnosno štetu veću od 1% proračuna Općine Podgora u tekućoj godini.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna

trećina članova Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja Općinskog načelnika i njegovog zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Općine Podgora.

Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju Općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije protoka roka od 6 mjeseci od početka mandata Općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.“

Člankom 1. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) u članku 20. izmijenjen je stavak 1. koji je glasio: „Osim slučajeva iz članka 19. ovog Statuta, putem referenduma mogu se opozvati Općinski načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim“.; Izmijenjen je stavak 2. koji je glasio: „Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača u Općini Podgora“.; Iza stavka 3. dodan je stavak 4.; Dotadašnji stavak 4. postao je stavak 5.

Članak 20 a.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora za općinskog načelnika i njegovog zamjenika, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od dana ranije održavanja referenduma.

Člankom 2. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) dodan je članak 20 a.

Članak 21.

Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik Općinskog vijeća u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

Člankom 4. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) izmijenjen je članak 21. koji je glasio: „Općinsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 20. stavku 3. Statuta, Općinsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.“

Člankom 3. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) izmijenjen članak 21. koji je glasio: „Općinsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu za raspisivanje referenduma i donijeti odluku o raspisivanju referenduma u skladu s člankom 19. stavkom 3. i 4. ovoga Statuta.“

Članak 22.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, na područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 23.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Podgora, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 24.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 19. ovog Statuta obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Člankom 5. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 24. točka je zamijenjena zarezom i dodan tekst: „osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.“

Članak 25.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 26.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 27.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 28.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 90 dana od prijema prijedloga.

Članak 29.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Podgora kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima

kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Podgora odnosno pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (elektronskom poštom, kontakt obrascem na web stranicama, net meetingom i chatom).

VII. TIJELA OPĆINE PODGORA

Članak 30.

Tijela Općine Podgora su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 31.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 32.

Općinsko vijeće donosi:

- Statut Općine,
- Poslovnik o radu,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom većom od vrijednosti utvrđenih člankom 46. stavkom 3. podstavkom 5. ovoga Statuta
- odluku o promjeni granice Općine Podgora
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,

- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- osniva i bira članove radnih tijela vijeća te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom ili drugim propisom
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i pod zakonskim aktima.

Člankom 1. Izmjena i dopuna Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 9/09.) u članku 32. stavku 1. izmijenjen je podstavak 16. koji je glasio: „-bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća.“; brisan je u stavku 1. podstavak 17. koji je glasio: „- odlučuje o pokroviteljstvu.“; brisan je stavak 2. koji je glasio: „U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu Podgora. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća.“

Člankom 6. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) izmijenjen je u članku 32. stavak 1., podstavak 7. koji je glasio: - odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine Podgora čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna.“

Člankom 4. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) u članku 32. stavku 1. podstavak 7. izmijenjen je tako da je iza riječi: „te“ dodana riječ „drugom“, a riječ: „ostalom“ obrisana.

Članak 33.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednike može dati Komisija za izbor i imenovanje kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednike može dati najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to nositelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Člankom 7. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) izmijenjen je u članku 33. stavak 2. koji je glasio: „Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.“; U stavku 5. brisana je riječ „troškova“.

Članak 34.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,

- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) predstojniku ureda državne uprave u županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik) zajedno sa izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan ovim Statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti općinskom načelniku.

Člankom 8. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) dodani su u članku 34. stavak 2. i stavak 3..

Članak 35.

Općinsko vijeće čini 13 vijećnika.

Člankom 9. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) izmijenjen je članak 35. koji je glasio: „Općinsko vijeće čini 11 vijećnika.“

Članak 36.

Mandat članova Općinskog vijeća počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća. Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća.

Funkcija članova Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici imaju pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Člankom 10. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 36. stavku 1. točka je zamijenjena zarezom i dodane riječi: „a počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.“; U stavku 3. brisana je riječ „troškova“.

Člankom 5. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) izmijenjen je stavak 1. koji je glasio: „Mandat članova Općinskog vijeća traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.“; Iza stavka 3. dodan je novi stavak 4.; Dotadašnji stavak 4. postao je stavak 5.

Članak 37.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,

- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Općine,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

*Člankom 11. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.)u članku 37. Izmijenjen je stavak 1., podstavak 2. koji je glasio: „ –ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,“; U stavku 1. dodan je podstavak 3.; Podstavci 3., 4., 5. i 6. postali su podstavci 4., 5. , 6. i 7.; U stavku 1., izmijenjen je podstavak 4. koji je glasio: „-ako odjavi prebivalište s područja Općine Podgora, danom objave prebivališta,“;
 Dodan je stavak 2.*

Članak 38.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Vijećnik koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana prihvatanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća.

Mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od 6 mjeseci. Vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.“

Vijećnik može tražiti nastavljjanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Člankom 12. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.)u članku 38. dodani su stavci 2.,4.,5. i 6. a dotadašnji stavci 2. i 3. postali su stavci 3. i 7.

Članak 39.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u radnim tijelima u koje ga izabere Općinsko vijeće
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Člankom 2. Izmjena i dopuna Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 9/09.) u članku 39. stavku 1., izmijenjen je podstavak 7. koji je glasio: „prihvatiti se članstva u najviše 3 radna tijela u koje ga izabere Općinsko vijeće.“

Člankom 13. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 39. stavku 1., dodan je podstavak 9.; Izmijenjen je stavak 2. koji je glasio: „Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Općinskog vijeća.“

Članak 40.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijekom sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća (u nastavku teksta: nositelji političkih dužnosti) u obavljanju njihovih dužnosti.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 41.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija.

Članak 42.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Člankom 3. Izmjena i dopuna Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 9/09.) u članku 42. stavku 1. brisan je podstavak 4. koji je glasio: „- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.“
Člankom 14. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 42. stavku 1. podstavku 4. brisana je riječ „troškova“.

Članak 43.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 44.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,

Člankom 12. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 44. izmijenjen je stavak 1., podstavak 3. koji je glasio: „-obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost“; U stavku 1. obrisani su podstavci 4. i 5. koji su glasila: „-obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.“

Članak 45.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 46.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat Općinskog načelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog općinskog načelnika.

U obavljanju izvršne vlasti Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Općine Podgora i drugom raspolaganju imovinom u skladu s Zakonom, Statutom i posebnim propisima. Odlučuje o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada odlučuje do iznosa od 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom.
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općine,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinственог управног одјела,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- imenuje i razrješava predstavnike Općine Podgora u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općina Podgora, trgovačkih društava u kojima Općina Podgora ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina Podgora osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.
- utvrđuje plan prijema u službu u Jedinствени управни одјел Опćине,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
- nadzire rad Jedinственог управног одјела u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- odlučuje o pokroviteljstvu društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu Podgora.
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. alineje 8. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Općinski načelnik je dužan objaviti odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. podstavka 12. ovog članka u prvom broju « Glasnika », službenog glasila Općine Podgora, koji slijedi nakon donošenja te odluke.

Člankom 4. Izmjena i dopuna Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 9/09.) u članku 46. stavku 3., dodan je podstavak 18., a dotadašnji podstavak 18. je postao podstavak 19.

Člankom 16. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 46. stavku 2. točka je zamijenjena zarezom i dodane riječi: „a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog općinskog načelnika.“; U stavku 3. izmijenjen je podstavak 5. koji je glasio: „Odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Podgora čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,“; Iza podstavka 11. dodan je novi podstavak 12.; Dosadašnji podstavci od 12. do 19. postali su redom podstavci od 13. do 20.; Iza stavka 4. dodan je novi stavak 5.

Člankom 6. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora (Glasnik“ 4/18.) izmijenjen članak 46. stavak 3. podstavak 5. tako da se u prvoj rečenici iza riječi: » Podgora i« dodala riječ: »drugom«, a riječ: »ostalom« obrisala, u drugoj rečenici riječi: »raspolaganju ostalom« zamijenile su se riječima: »drugom raspolaganju«, a u četvrtoj rečenici iza riječi: »te« dodala se riječ: »drugo«, a riječ: »ostalom« obrisala se.; Izmijenjen stavak 5. koji je glasio: Općinski načelnik dostavlja odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. podstavka 12. Općinskom vijeću u roku od 8 dana od dana donošenja i odluka se objavljuje se u „Glasniku Općine Podgora“.

Članak 47.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Članak 48.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 49.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće ne otkloni te nedostatke, općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Člankom 17. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 49. stavku 1. podstavku 1. izmijenjen je tekst: „ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, Općinski načelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 50.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 51.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik Općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika.

Članak 52.

Općinski načelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno , u skladu sa zakonskim odredbama.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu općine Podgora o tome na koji će način obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 1. ovog članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Člankom 18. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) izmijenjen je članak 52. koji je glasio: „ Općinski načelnik i zamjenik Općinskog načelnika odlučiti će da li će dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno ili volonterski, a sve u skladu sa pozitivnim zakonskim aktima Republike Hrvatske. „

Članak 53.

Općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Općine Podgora ,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana, u slučajevima propisanim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Člankom 19. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) izmijenjen je članak 53. koji je glasio: „Općinskom načelniku i zamjeniku Općinskog načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,*
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,*
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,*
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,*
- smrću.*

Općinsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Općinskog načelnika.

Ako mandat Općinskog načelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost Općinskog načelnika do kraja mandata obavlja zamjenik Općinskog načelnika.“

Članak 54.

Općinski načelnik i njegovi zamjenik mogu se opozvati u postupku propisanom člankom 20. ovog Statuta.

Člankom 20. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) izmijenjen je članak 54. koji je glasio: „Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 20. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika. „

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 55.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Podgora, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Općine.

Ustrojstvo i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Članak 56.

Jedinstveni upravni odjel u oblastima za koje je ustrojen i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom neposredno izvršava provođenje općih akata tijela Vijeća i akata koje sukladno posebnim zakonima donosi općinski načelnik.

Člankom 7. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) izmijenjen je članak 56. koji je glasio: „Jedinstveni upravni odjel u oblastima za koje je ustrojen i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.“

Članak 57.

Jedinstveni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Općinskom načelniku.

Članak 58.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela, osiguravaju se u Proračunu Općine Podgora, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 59.

Općina Podgora u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 60.

Općina Podgora osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 59. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Općinski načelnik imenuje i razrješava predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je osnivač Općina Podgora.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Podgora može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

Člankom 21. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 60. izmijenjen je stavak 2. koji je glasio: „U trgovačkim društvima u kojima Općina Podgora ima stopostotne udjele ili dionice Općinski načelnik je jedini član skupštine društva, a u društvima u kojima ima udjele ili dionice Općinski načelnik je član skupštine društva.“

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 61.

Na području Općine Podgora mogu se osnivati Mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 62.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 63.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, 7 vijećnika i općinski načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani prijedlog se dostavlja u pisanom obliku općinskom načelniku.“

Člankom 8. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) izmijenjen je članak 63. koji je glasio: „Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje Mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te Općinski načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Općinskom načelniku.“

Članak 64.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 65.

U prijedlogu za osnivanje Mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama Mjesnog odbora, sjedište Mjesnog odbora, osnove pravila Mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja Mjesnog odbora.

Članak 66.

Tijela Mjesnog odbora su vijeće Mjesnog odbora i predsjednik vijeća Mjesnog odbora.

Članak 67.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća Mjesnog odbora čini cijelo područje Mjesnog odbora. Članove vijeća Mjesnog odbora biraju građani s područja Mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Općinsko vijeće općim aktom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Člankom 22. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 67. izmijenjen je stavak 3.koji je glasio:“Postupak izbora vijeća Mjesnog uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.“

Članak 68.

Izbore za članove vijeća Mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Člankom 23. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 68. stavku 1. riječ „općinski načelnik“ zamijenjene su riječima „općinsko vijeće“.

Člankom 1. Statutarne odluke o izmjenama Statuta („Glasnik“ 3/15.) Izmijenjen je u članku 68. stavak 1. koji je glasio: „Izbore za članove vijeća Mjesnih odbora raspisuje općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o osnivanju Mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća Mjesnog odbora.“

Članak 69.

Vijeće Mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

Za člana vijeća Mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području Mjesnog odbora.

Članak 70.

Vijeće Mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja Mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću Mjesnog odbora.

Člankom 24. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 70. stavku 1. riječi: „tajnim glasovanjem“ zamijenjene su riječima: „većinom glasova svih članova“.

Članak 71.

Vijeće Mjesnog odbora donosi program rada Mjesnog odbora, pravila Mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Članak 72.

Programom rada utvrđuju se zadaci Mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja Mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području Mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 73.

Pravilima Mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća Mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća Mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća Mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad Mjesnog odbora.

Članak 74.

Prihode Mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

Članak 75.

Vijeće Mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana. Zbor građana može se sazvati i za dio područja Mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu. Zbor građana vodi predsjednik Mjesnog odbora ili član vijeća Mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 76.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Općine na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Općine.

Članak 77.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja Mjesnog odbora mogu dati tijela Mjesnog odbora i Općinski načelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana Mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 78.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.

Općinsko vijeće može na prijedlog općinskog načelnika raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

Člankom 9. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) izmijenjen je u članku 78. stavak 2. koji je glasio: „Općinski načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada Mjesnog odbora raspustiti vijeće Mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila Mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.“

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE PODGORA

Članak 79.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Podgora, čine imovinu Općine Podgora.

Članak 80.

Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Člankom 10. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) izmijenjen u članku 80. stavak 1. koji je glasio: „Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina. „

Članak 81.

Općina Podgora ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Podgora su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkom porezu
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Člankom 11. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) izmijenjen je u članku 81. stavak 2. koji je glasio: „Prihodi Općine Podgora su:

- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,*
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice, prihodi od koncesija,*
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Podgora u skladu sa zakonom,*
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,*
- drugi prihodi određeni zakonom.“*

Članak 82.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Podgora iskazuju se u proračunu Općine Podgora.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 83.

Proračun Općine Podgora i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 84.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Općinski načelnik je dužan, kao jedini ovlašteni predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika do 31. prosinca donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Člankom 12. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) dodan je u članku 84. novi stavak 2. ; Dotadašnji stavak 2. postao je stavak 3. te se izmijenio, a glasio je: „Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.“

Članak 85.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 86.

Ukupno materijalno i finansijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.
Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 87.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 88.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 89.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 90.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 87. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela.

Člankom 13. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik“ 4/18.) izmijenjen je članak 90. koji je glasio: „Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 87. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.“

Članak 91.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko-dalmatinske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Člankom 25. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) u članku 91. stavku 1. iza riječi „fizičkih i pravnih osoba“ dodane su riječi „(upravne stvari)“.

Članak 92.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće i općinski načelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Člankom 26. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik“ 3/13.) izmijenjen je članak 92. koji je glasio: „Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina Podgora osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.“

Članak 93.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 94.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Podgora i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 95.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Glasniku Općine Podgora, službenom glasilu Općine Podgora.

Opći akti stupaju na snagu osmog dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 96.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

Članak 97.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Podgora i na web stranicama Općine Podgora.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Podgora i na web stranicama Općine Podgora.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOB A INTERESA

Članak 98.

Način djelovanja Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 99.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 100.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća. Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 101.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Podgora (Glasnik Općine Podgora) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 102.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Općine Podgora («Glasnik Općine Podgora», broj 3/01 i 1/06).

Članak 103.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Glasniku Općine Podgora».

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE KOJE NISU UŠLE U PROČIŠĆENI TEKST
IZMJENA I DOPUNA STATUTA OPĆINE PODGORA
(„Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 9/09)**

čl.5

Ove Izmjene i dopune Statuta objavit će se u Glasniku Općine Podgora, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

Napomena: Izmjene i dopune Statuta Općine Podgora („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 9/09) stupile su na snagu 11. prosinca 2009. godine

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE KOJE NISU UŠLE U PROČIŠĆENI TEKST
STATUTARNE ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA
(„Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 3/13)**

Članak 27.

Ovlašćuje se Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Općine Podgora.

Članak 28.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Podgora, osim odredbi članka 6., 12., 16. i 35. koje stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovnih izbora za članove predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Članak 10. stavak 3. stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

Napomena: Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 3/13) stupila je na snagu 26. ožujka 2013. godine

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE KOJE NISU UŠLE U PROČIŠĆENI TEKST
STATUTARNE ODLUKE O IZMJENI STATUTA („Glasnik" službeno glasilo Općine
Podgora broj 3/15)

Članak 2.

Ova Statutarna odluka o izmjeni statuta objavit će se u «Glasniku», službenom glasilu Općine Podgora, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Napomena: Statutarna odluka o izmjeni Statuta („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 3/15) stupila je na snagu 6. ožujka 2015. godine

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE KOJE NISU UŠLE U PROČIŠĆENI TEKST
STATUTARNE ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OPĆINE
PODGORA („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 4/18)

Članak 14.

Ovlašćuje se Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Općine Podgora.

Članak 15.

Ova Statutarna odluka objavit će se u «Glasniku», službenom glasilu Općine Podgora, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Napomena: Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Podgora („Glasnik" službeno glasilo Općine Podgora broj 4/18) stupila je na snagu 1. ožujka 2018. godine.

