



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODGORA

GLASNIK

službeno glasilo Općine Podgora

GODINA XXIV

PODGORA, 18. travnja 2017.

BROJ 5

SADRŽAJ :

STR.

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluke o lokalnim porezima Općine Podgora.....	2
2. Odluke o lokalnom porezu na korištenje javnih površina Općine Podgora.....	5
3. Pravilnik jednostavne nabave u Općini Podgora.....	14
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima i načinu davanja javnih površina na korištenje.....	19
5. Odluka o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova održavanje (asfaltiranja) nerazvrstanih cesta na području Općine Podgora.....	20
6. Odluka o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova održavanje groblja na području Općine Podgora.....	21
7. Odluka o davanju na korištenje parkirališta Žanjeva u Igranima.....	22
9. Zaključak o Izvješću Turističke zajednice mjesta Igrane o utrošenim sredstvima od korištenja parkirališta Žanjeva u Igranima za 2014. godinu.....	23
10. Zaključak o Izvješću Turističke zajednice mjesta Igrane o utrošenim sredstvima od korištenja parkirališta Žanjeva u Igranima za 2015. godinu.....	24
11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Turističke zajednice mjesta Igrane o utrošenim sredstvima od korištenja parkirališta Žanjeva u Igranima za 2016. godinu.....	25

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16) i članka 32. Statuta Općine Podgora (“Glasnik Općine Podgora” broj 5/09, 9/09, 3/13, 3/15), Općinsko vijeće Općine Podgora, na 43. sjednici održanoj 18. travnja 2017. godine, donijelo je:

ODLUKU o lokalnim porezima Općine Podgora

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju vrste poreza, porezni obveznik, porezna osnovica, stopa i visina poreza te način obračuna i plaćanja poreza koji pripadaju Općini Podgora (u daljnjem tekstu: Općina).

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općini pripadaju sljedeći porezi:

- prirez porezu na dohodak,
- porez na potrošnju,
- porez na kuće za odmor,
- porez na korištenje javnih površina
- porez na nekretnine.

- Prirez porezu na dohodak

Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaća se na području Općine sukladno zakonu i podzakonskom aktu kojim se uređuje porez na dohodak te ovoj Odluci.

Prirez porezu na dohodak plaća se na porez na dohodak od nesamostalnog rada, porez na dohodak od samostalne djelatnosti, porez na dohodak od imovine i imovinskih prava, porez na dohodak od kapitala, porez na dohodak od osiguranja i porez na dohodak od drugog dohotka.

Obveznik prireza porezu na dohodak je fizička osoba koja je obveznik poreza na dohodak i ima prebivalište ili uobičajeno boravište na području Općine.

Članak 4.

Osnovica prireza porezu na dohodak je porez na dohodak utvrđen sukladno zakonu i podzakonskom aktu iz članka 3. stavka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10% na osnovicu iz članka 4. ove Odluke.

Prirez porezu na dohodak prihod je Proračuna Općine Podgora.

- Porez na potrošnju

Članak 6.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodna vina, specijalna vina, piva i bezalkoholna pića u ugostiteljskim objektima na području Općine.

Članak 7.

Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine.

Članak 8.

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskom objektu, bez poreza na dodanu vrijednost.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obveznik poreza dužan je podnijeti mjesečni izvještaj o obračunatom i uplaćenom porezu na propisanom obrascu PP-MI-PO do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obveznik poreza na potrošnju mora u svom knjigovodstvu osigurati sve podatke potrebne za utvrđivanje i plaćanje poreza na potrošnju.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3 % na osnovicu iz stavka 1. ovog članka.

Porez na potrošnju prihod je Proračuna Općine.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju za Općinu obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava, nadležna Ispostava Porezne uprave prema sjedištu odnosno prebivalištu ili uobičajenom boravištu poreznog obveznika.

- Porez na kuće za odmor

Članak 9.

Porez na kuću za odmor plaća pravna ili fizička osoba koja je vlasnik kuće za odmor na području Općine.

Članak 10.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Državljeni Republike Hrvatske koji imaju dvojno državljanstvo i prebivalište na području Općine Podgora, ali nisu obveznici poreza na dohodak na području Općine Podgora, niti ostvaruju mirovinu u Republici Hrvatskoj, a vlasnici su kuće na području Općine Podgora, obveznici su poreza na kuće za odmor.

Članak 11.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu odredbe članka 10. stavka 1. ove Odluke, osim osobne iskaznice, uzimat će se u obzir i sljedeća dokumentacija: putovnica, mjesto i visina naknade troška električne energije, vode, telefona, prijem poštanske pošiljke, potvrda zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, izjava svjedoka, mjesto podnošenja porezne prijave i svi drugi raspoloživi podatci.

Članak 12.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje, u iznosu od 15,00 kn po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor na cijelom području Općine.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju porezne obveze.

Članak 13.

Obveznik poreza na kuće za odmor dužan je Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Podgora dostaviti podatke koji se odnose na mjesto gdje se nalazi objekt, korisnu površinu, podatke o poreznom obvezniku te druge podatke, do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor prihod je Općine.

- Porez na korištenje javnih površina

Članak 14.

Predmet oporezivanja, porezni obveznici, utvrđivanje, naplata i druga pitanja vezana uz porez na korištenje javnih površina nekretnine uredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine.

- Porez na nekretnine

Članak 15.

Predmet oporezivanja, porezni obveznici, utvrđivanje, naplata i druga pitanja vezana uz porez na nekretnine uredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine.

III. NADLEŽNOST I PRIMJENA PROPISA

Članak 16.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza iz članka 2. točke 1. i 2. ove Odluke za Općinu Podgora obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza iz članka 2. točke 3., 4. i 5. ove Odluke obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Podgora.

Članak 17.

Porezni obveznik dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Podgora dostaviti dokaze o svakoj promjeni koja utječe na utvrđivanje porezne obveze za porez iz članka 2. točke 3., 4. i 5. u roku od 15 dana od nastale promjene.

Članak 18.

Za utvrđivanje poreza, naplatu, žalbe, obnovu postupka, zastaru, ovršni postupak, kao i sve ostale postupovne radnje, primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Podgora ("Glasnik Općine Podgora" broj 3/11 i 6/11) i Odluka o prirezu poreza na dohodak ("Glasnik Općine Podgora" broj 6/02).

Članak 20.

Postupci u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na tvrtku ili naziv i poreza na kuće za odmor započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Podgora ("Glasnik Općine Podgora" broj 3/11 i 6/11).

Odredbe članka 9. do 13. ove Odluke prestaju važiti 1. siječnja 2018. godine.

Članak 21.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama“ i „Glasniku“, službenom glasilu Općine Podgora.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku“, službenom glasilu Općine Podgora, osim članaka 3., 4. i 5. koje stupaju na snagu prvoga dana u mjesecu nakon mjeseca u kojem su objavljene u „Narodnim novinama“.

KLASA: 410-01/17-01/8

URBROJ: 2147/05-02/01-17-1

Podgora, 18. travnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivo Mihaljević, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 1. i članka 42. stavka 1. toč.4. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16) i članka 32. Statuta Općine Podgora (“Glasnik Općine Podgora” broj 5/09, 9/09, 3/13, 3/15), Općinsko vijeće Općine Podgora, na 43. sjednici održanoj 18. travnja 2017. godine, donijelo je:

ODLUKU

O LOKALNOM POREZU NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA OPĆINE PODGORA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se lokalni porez na korištenje javnih površina na temelju kojeg se ostvaruju prihodi kojima u okviru samoupravnog djelokruga Općina Podgora slobodno raspolaže, što se smatra javnom površinom, visinu, način i uvjete plaćanja poreza na korištenje javnih površina, porezni obveznici, kao i nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza.

Članak 2.

U ovoj odluci upotrebljavaju se pojmovi sa slijedećim značenjem:

- **Kiosk** je montažni objekt iz kojega se pružaju usluge prodaje duhanskih proizvoda i tiskovina, prodaje suvenira i rukotvorina, te jela, sladoleda, napitaka, voća i povrća maksimalne površine 12 m². Uz svaki kiosk mogu se postaviti maksimalno tri staka, koji se posebno ne naplaćuju, ukupne korisne (vertikalne) površine staka 3 m², a ukupne tlocrtne površine 1 m², za prodaju razglednica, suvenira, rukotvorina, bižuterije i drugih sitnih proizvoda, te za izlaganje manje količine robe koja se prodaje. Njegova postava na javnu površinu naplaćuje se prema čl.17. st.2. ove Odluke.

- **Štand** je montažni objekt koji se sastoji od stola zatvorenog sa sve četiri strane maksimalne tlocrtne površine do 3 m² koji može služiti kao skladište, i plastične sjenice nad istim. Sa štanda se mogu pružati razne usluge, prodavati suveniri, rukotvorine, bižuterija, razni proizvodi, voće i povrće, suveniri domaće izrade, igračke, isl., a posebno se ne mogu prodavati obuća (osim suvenir obuće vlastite- hrvatske proizvodnje), plažni program i plastična galanterija . Uz svaki štand mogu se postaviti maksimalno tri staka, koji se posebno ne naplaćuju, ukupne korisne (vertikalne) površine staka 3 m², a ukupne tlocrtne površine 1 m², za prodaju razglednica, suvenira, rukotvorina, bižuterije i drugih sitnih proizvoda, te za izlaganje manje količine robe koja se prodaje sa štanda. Postava štanda na javnu površinu naplaćuje se prema čl.17. st.2. ove Odluke.

- **Kućica otvorenog tipa** je montažni objekt tj. jedno prostorna građevina izrađena na način da se u konstrukcijskom i u dijelovima koji nisu konstrukcijski povezani, izvode u pravilu, u suhoj izvedbi bez primjene građevinskih veziva. Montažni objekt podrazumijeva mogućnost demontaže ili premještanja odnosno uklanjanja objekta na način da podloga ostaje neizmijenjena. Oblikovanje kućice treba biti kvalitetno, sukladno ambijentu lokacije uz primjenu suvremenih materijala, a može se vršiti prodaja kao na štandu uz postavljanje maksimalno 6 stalaka max tlocrtne površine 3m², koji se posebno ne naplaćuju. Postava kućice otvorenog tipa na javnu površinu naplaćuje se prema čl.17. st.2. ove Odluke.

- **Štekat** je otvoreni javni prostor na kojem se pružaju ugostiteljske usluge na kojem zakupac poslovnog prostora može postaviti stolove, stolice, klupe, pomoćne radne i uslužne površine i slične pojedinačne naprave sa kojih gosti konzumiraju ugostiteljsku uslugu. Štekat se može ograditi od ostatka javne površine ili od ostalih javnih površina sa odgovarajućim pokretnim ogradama i nepokretnim ogradama za koje je potrebni ishodište posebno odobrenje općine Podgora. Na zakupljenom štekatu mogu se postaviti suncobrani ili sjenice koji se posebno ne naplaćuju. Na zakupljenom štekatu unutar cjelovite jedinice štekata , a ne kao izdvojeni dio, mogu se postaviti aparati i škrinje za prodaju sladoleda, slastica, pića i sl. koji se posebno ne naplaćuju. U slučaju da se gore navedeni aparati postavljaju kao izdvojeni dio štekata posebno se naplaćuju prema svojoj svrsi i namjeni. Reklame i reklamni panoi postavljeni na zakupljenom štekatu ne naplaćuju se posebno. Postava štekata na javnu površinu naplaćuje se prema čl.17. st.1. ove Odluke.

- **Sjenice** su naprave za stvaranje sjene utemeljene u pod, otvorene sa sve četiri bočne strane, koje se mogu postaviti na zakupljenoj javnoj površini nakon ishoda potrebnih odobrenja nadležnih institucija. Naknada za korištenje javne površine pod sjenicom se posebno ne povećava od redovne cijene javne površine.
- **Tende - nadstrešnice** su naprave za zaštitu štekata od meteoroloških nepogoda i sastoje se od krovne konstrukcije i bočnih konstrukcija. Tende - nadstrešnice se mogu postaviti na zakupljenoj javnoj površini nakon ishoda potrebnih odobrenja nadležnih institucija. Naknada za korištenje javne površine pod tendom-nadstrešnicom se povećava prema čl.17. st.1.alineja 5. ove Odluke.
- **Šank** na otvorenom je skup rashladnih i proizvodnih naprava iz kojih se može neovisno od čvrstog ugostiteljskog objekta pružati ugostiteljske usluge prodaje pića, slastica i napitaka. Može se postaviti na zakupljenoj javnoj površini nakon ishoda potrebnih odobrenja nadležnih institucija. Javna površina na kojoj se nalazi otvoreni šank se posebno naplaćuje prema Čl.17. st.2. ove Odluke.
- **Aparat za sladoled** je naprava za proizvodnju odnosno održavanje „tekućeg“ sladoleda, a koja traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se za istog rezervira maksimalna površina od 3 m² od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 2 m², ako se koristi javna površina izvan zakupljenog štekata.Njegova postava naplaćuje se prema čl.17. st.4. ove Odluke.
- **Škrinja za sladoled** je naprava za duboko zamrzavanje u kojoj se čuvaju industrijski sladoledi do neposredne prodaje koja traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se za istu rezervira maksimalna površina od 4 m² od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 3 m², ako se koristi javna površina izvan zakupljenog štekata naplaćuje se prema čl.17. st.5. ove Odluke.
- **Rashladni pult za sladoled i piće** je naprava za održavanje gotovih proizvoda do neposredne prodaje na otvorenom prostoru koja traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se za istu rezervira maksimalna površina od 6 m² od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 4m². Za postavu istog na javnu površinu potrebno je odobrenje nadležnih institucija i naplaćuje se po Čl.17. st.6. ove Odluke.
- **Rashladni uređaj za piće u originalnom pakiranju** je naprava za čuvanje pića u originalnom pakiranju do neposredne prodaje koja traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se isti ne može postaviti na javnu površinu ako se nalazi na manjoj udaljenosti od 100 m od fiksnog ugostiteljskog objekta sa zakupljenim štekatom izuzev samih ugostiteljskih objekata sa štekatom.Za postavu istog rezervira se maksimalna površina od 2 m² od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 1m², ako se koristi javna površina izvan zakupljenog štekata.Za postavu istog na javnu površinu izvan zakupljenog štekata potrebno je odobrenje nadležnih institucija i naplaćuje se po Čl.17. st.7. ove Odluke.
- **Aparat za sok** je naprava za proizvodnju sokova od primarnih sirovina ili koncentrata, a koja traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se za isto rezervira maksimalna površina od 4 m², od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 2 m², ako se koristi javna površina izvan zakupljenog štekata, postava istog naplaćuje se po Čl.17. st.8. ove Odluke.
- **Aparat za tople napitke** je naprava za proizvodnju toplih napitaka (kava, čaj, capuccino, čokolada,mlijeko...), a koja traži priključenje na stabilne električne instalacije, s tim da se za isto rezervira maksimalna površina od 4 m², od čega na samu napravu može otpasti maksimalno 2 m², ako se koristi javna površina izvan zakupljenog štekata, postava istog naplaćuje se po Čl.17. st.8. ove Odluke.
- **Aparat za pečenje palačinki i sl.** je naprava za pečenje proizvoda od lijevanog tijesta, za koji se rezervira maksimalna površina od 4 m². Za postavu istog na javnu površinu potrebno je odobrenje nadležnih institucija i naplaćuje se po Čl.17. st.9. ove Odluke.
- **Aparat za pečenje ili kuhanje raznih plodina (kokice, kukuruz i sl)** je naprava za pripravu raznih plodina , za koji se rezervira max. 3m². Za postavu istog na javnu površinu naplaćuje se po Čl.17. st.10. ove Odluke.
- **Aparat za pripravu i pečenje raznovrsnih pekarskih proizvoda** je naprava za proizvodnju i pečenje raznovrsnih pekarskih proizvoda ili pečenje polu gotovih raznovrsnih pekarskih proizvoda, za koji se rezervira max 10 m². Za postavu istog na javnu površinu naplaćuje se po Čl.17. st.11. ove Odluke.
- **Površine ispred prodavaonica** su površine na pročelju zgrade ili uz pročelje zgrade na kojem se nalazi ulaz u samu prodavaonicu i dio nogostupa koji se može zauzeti samo u dužini unutrašnjeg poslovnog prostora, i to na način da na javnim površinama iste mogu biti sa vanjskom granicom najviše 1,0 metar udaljene od zida zgrade prodavaonice, uz prethodni uvjet da se mora ostaviti slobodno najmanje1,5 metara širine pješačkog prolaza ili trotoara računajući okomito na fasadu zgrade, (osim unutar pješačke zone), uz zabranu korištenja predmetne površine za odlaganja ambalaže, za izlaganje i/ili prodaju poljoprivrednih i drugih prehrambenih proizvoda. Na površini ispred prodavaonica se mogu postaviti samo stalci dubine max. 40 cm.za prodaju

razglednica, suvenira, rukotvorina, bižuterije i drugih sitnih ukrasa, te za izlaganje manje količine robe koja se prodaje u prodavaonici. Ove površine se posebno naplaćuju po Čl.17. st.20. ove Odluke.

- **Tezga** za prodaju robe (prehrambeni artikli) se sastoji od stola zatvorenog sa sve četiri strane ukupne površine od 3 m² do 12 m² sa pokrovom ili bez. Roba se može prodavati i sa uzdignutih konstrukcija postavljenih bočno i ispred stola ukupnih korisnih površina 4 m². Postava iste naplaćuje se po Čl.17. st.3. ove Odluke.

- **Jednokratna prodaja** je prodaja koja se može provoditi samo povremeno - dnevno na području općine Podgora i to samo na lokacijama koje odobri općina Podgora., a mogu se prodavati razni alati za domaćinstvo, posude i pribor za jelo, proizvodi izrađeni od pruća i slame, obuća, proizvodi od drva, keramike, tekstila, stakla, plastike i slično, te prodaja pokretnih prodavača putem posebno uređenog i opremljenog vozila za prodaju robe izvan prodavaonice koja se provodi povremeno - dnevno, a ovdje se mogu prodavati voće i povrće (u vrećama) na veliko, ostali prehrambeni proizvodi poljoprivrednih proizvođača, gnojivo u vrećama i slično. Korištenje javne površine u ove svrhe naplaćuje se po Čl.17. st.23. ove Odluke.

- **Aparat za kompjutersku izradu razglednica** je pružanje usluga slikanja modela i tiskanja prigodne razglednice, te pružatelj usluge, aparat i model mogu ukupno zauzeti maksimalno 3 m². Korištenje javne površine u ove svrhe naplaćuje se po Čl.17. st.12. ove Odluke.

- **Crtanje portreta i izrada umjetničkih slika** je umjetnička djelatnost sa različitim tehnikama koja podrazumijeva pravo korištenja ukupne površine od 6 m², a u sklopu koje je moguće izlagati i prodavati već izrađene slike, te na kojoj se osigurava lokacija za umjetnika i model. Korištenje javne površine u ove svrhe naplaćuje se po Čl.17. st.13. ove Odluke.

- **Body painting** je djelatnost oslikavanja tijela, te pružatelj usluge, model i pripadajući stol za ovu uslugu mogu zauzeti maksimalno 4 m². od toga stol zauzima maksimalno 1 m². Korištenje javne površine u ove svrhe naplaćuje se po Čl.17. st.14. ove Odluke.

- **Naprave za zabavu malodobne djece** su naprave za zabavu djece od 3-10 godina koje mogu biti sa vlastitim pogonom ili bez njega, a koja za vrijeme svoje upotrebe ne mijenjaju pozicije svojih oslonaca. Korištenje javne površine u ove svrhe naplaćuje se po Čl.17. st.18. ove Odluke.

- **Iznajmljivanje automobila, bicikla, motocikla, mopeda i skutera** je djelatnost iznajmljivanja bicikla, motocikla, mopeda i skutera na za to određenoj površini i uz sva potrebna odobrenja nadležnih tijela, s tim da se na prodajnom mjestu mogu postaviti stol i stolica za najmodavca te suncobran i pano sa cjenikom usluga ili tipski štand u koliko je za pojedine lokacije o strane općinske uprave određena upotreba tipskih štandova. Korištenje javne površine u ove svrhe naplaćuje se po Čl.17. st.19. ove Odluke.

- **Prodaja karata za izlete** je pružanje usluge reklamiranja, rezerviranja i prodaje karata za koju prodavač karata zauzima javne površine maksimalno 2 m², s tim da se na prodajnom mjestu postavlja stol i stolica za najmodavca te suncobran i pano sa cjenikom usluga ili tipski štand u koliko je za pojedine lokacije o strane općinske uprave određena upotreba tipskih štandova. Korištenje javne površine u ove svrhe naplaćuje se po Čl.17. st.15. ove Odluke.

- **Brodica** se može držati na suhom vezu, zbog zimovanja, samo na privatnim površinama

- **Reklama** je svako vizualno informiranje potrošača ili kupca o određenim proizvodima ili uslugama, čime se utječe na njih da kupe te proizvode ili koriste te usluge. Reklamna sredstva mogu biti: oglasni ormarići, oglasna ploča, zastava sa natpisom ili znakom tvrtke, proizvoda ili usluge, natpisi na staklenim, metalnim, drvenim.... površinama i sl. Reklamno sredstvo je i putokaz kojemu je cilj da potencijalni korisnik na najbolji mogući način dođe do sjedišta gdje se pruža određena usluga ili nudi određeni proizvod. Plakati, oglasi i slične pisane obavijesti mogu se postavljati samo na oglasnim pločama i ormarićima. Reklamno sredstvo je i izložbeni ormarić u kojem se izlaže roba. Reklama nije natpis na suncobranu, stolnjaku, čaši i sl, natpis na taksi vozilu, autobusu, brodu ili brodici i sl. Reklame se mogu postavljati tek nakon ishoda pisanog odobrenja od općinske uprave.

- **Telefonska govornica** je naprava za fiksnu telekomunikaciju koja se postavlja na javnim površinama u tipiziranim formama

- **Skela** je montažna naprava za potrebe izvođenja građevinskih i drugih radova na objektima, koja se postavlja na javnu površinu neposredno uz objekte, može se postaviti samo na osnovi odobrenja načelnika Općine Podgora po pojedinom zahtjevu.

- **Izrada suvenir pečata i novca** je djelatnost prodaje suvenira veličine metalnog novca, koji se izrađuje posebnom napravom veličine do 1 m² i mehaničkom silom.

- **Turistički vlak** je vozilo na motorni i električni pogon prigodno ukrašen i uređen za vožnju putnika po javnim površinama i nerazvrstanim cestama, sa min. jednim priključnim vagonom, do max. tri priključna vagona. Turistički vlak mora imati sve potrebite ateste i normative prema zakonskoj regulativi. Trasu korištenja, period i radno vrijeme korištenja određuje Općina Podgora

Članak 3.

Obveznik poreza na korištenje javnih površina je svaka pravna i fizička osoba koja koristi javnu površinu koja se nalazi na području Općine Podgora.

Članak 4.

Javnom površinom se smatraju sve površine koje su u stvarnosti u vlasništvu, posjedu i korištenju od strane Općine Podgora i dijele se na: javne zelene površine, javno prometne površine, pješačke staze, pješačke zone, trгови, parkovi, dječja igrališta, ogradni zidovi i fasade zgrada koje graniče s javnom površinom, te lučko područje i pomorsko dobro za koje nije dana koncesija niti koncesijsko odobrenje drugim pravnim i fizičkim osobama, te lučko područje i pomorsko dobro za koje je dana koncesija ili koncesijsko odobrenje drugim pravnim i fizičkim osobama ali van dnevnog vremena korištenja ili sezonskog termina korištenja koncesionara kao dopunski sadržaj korištenja drugog ili istog koncesionara, pravne ili fizičke osobe.

Članak 5.

Porez na korištenje javnih površina plaća se u godišnjem iznosu bez obzira na vremenski period korištenja javne površine ukoliko nije drugačije propisano i to prema svrsi korištenja, načinu korištenja i zoni, odnosno položaju korištenja.

Porez na korištenje javnih površina koje se nalaze na području Općine Podgora prihod je Općine Podgora.

Članak 6.

Porez na korištenje javnih površina utvrđuje se:

1. Za korištenje javnih površina za postavljanje klupa, stolova i stolica (tzv. Štekati) radi pružanja ugostiteljskih usluga plaća se prema zauzetoj površini po četvornom metru godišnje i to:

za područje naselja Podgora plaća se:

- na Branimirovoj obali od trgovine Studenac do hotela „Mediterran“ 550 kuna
- na Branimirovoj obali od ulice Ruđera Boškovića do ulice Ivana G. Kovačića 500 kn
- na obali Petra Krešimira IV – Porat do Plišivca 475 kuna
- na šetalištu Sutikla do kraja naselja Čaklje 450 kuna

za područje naselja Drašnice plaća se:

- na cijelom dijelu naselja Drašnice unutar 100 m od obale 400 kn
- za ostale dijelove naselja 300 kn

za područje naselja Igrane plaća se:

- na cijelom dijelu naselja Igrane od obale do "male ceste" 450 kn
- za ostale dijelove naselja 350 kn

za područje naselja Živogošće plaća se:

- na području predjela Živogošće-Blato unutar 100 m od obale 450 kn
- na području predjela Živogošća-Porat unutar 100 m od obale 400 kn
- na području predjela Živogošće-Mala duba unutar 100 m od obale 300 kn
- na ostalim dijelovima naselja Živogošća 250 kn

Porez na korištenje gore navedenih javnih površina za obavljanje ugostiteljskih djelatnosti (Štekata) koji je konstruktivno natkriven tendom-nadstrešnicom, a posluje tijekom cijele godine (min 10 mjeseci) uvećava se:

- za Štekat koji ima zatvorene čvrste bočne min dvije stranice 30%,
- za Štekat koji ima zatvorene plastične bočne min dvije stranice 20%

Porez na korištenje javnih površina za obavljanje ugostiteljskih djelatnosti (Štekata) umanjuje se za štekate ili dio štekata koji se postavljaju na javnu površinu u vremenskom periodu manjem od 40% radnog vremena samog ugostiteljskog objekta u tijeku jednog dana i to za 50%.

Površina štekata koju koristi isti korisnik na više lokacija računaju se pojedinačno za svaku lokaciju, te se za svaku pojedinačno izdaje porezno rješenje.

2. Za korištenje javnih površina radi postavljanja kioska, štanda, šanka na otvorenom ili kućice otvorenog tipa plaća se porez za sezonsko korištenje (1. travanj – 30. listopad) i to:

- za kiosk unutar 100 m od obale u iznosu od 15.000,00 kn. izuzev kioska za prodaju tiska koji se naplaćuje u iznosu od 9.000,00 kn.
- za kiosk na ostalom području u iznosu od 10.000,00 kn
- za štand tip1- 300x100 cm unutar 100 m od obale u iznosu od 12.000,00 kn
- za štand tip1- 300x100 cm na ostalom području od obale u iznosu od 5.000,00 kn
- za štand tip1- 300x100 cm (samo za voće i povrće) unutar 100 m od obale u iznosu od 9.000,00 kn
- za štand tip1- 300x100 cm (samo za voće i povrće) na ostalom području obale u iznosu od 5.000,00 kn
- za štand tip2-120x 90 cm unutar 100 m od obale u iznosu od 7.000,00 kn
- za štand tip2-ostalo na ostalom području u iznosu od 3.000,00 kn
- za unikatne štandove unutar 100 m od obale uz odobrenje općine po m² u iznosu od 2.000,00kn
- za unikatne štandove na ostalom području uz odobrenje općine po m² u iznosu od 1.000,00kn
- za šank na otvorenom (bar) veličine do 5 m² u iznosu od 7.000,00 kn.
- za šank na otvorenom (bar) veličine veće od 5 m² do max. 12m² u iznosu od 15.000,00 kn. u iznosu od 15.000 kuna.
- za kućicu otvorenog tipa unutar 100 m od obale veličine do 12 m² u iznosu od 15.000,00 kn
- za kućicu otvorenog tipa unutar 100 m od obale veličine preko 12 m² u iznosu od 20.000 kn
- za kućicu otvorenog tipa na ostalom području u iznosu od 10.000,00 kn

Ako se štandovi, kiosci ili kućice iz ovog članka koriste za isključivu prodaju unikatnih, autohtonih, vlastitih i hrvatskih proizvoda, što dokazuje certifikatom proizvođača, porez na korištenje javnih površina umanjuje se za 40%.

Ako se štandovi, kiosci ili kućice iz ovog članka koriste za prodaju proizvoda neprofitabilnih udruga od strane istih, za svoju korist i u svoje ime porez za korištenje javne površine umanjuje se za 70%.

3. Za korištenje javnih površina radi postavljanja tezge (od 8m² – max 12m²) za prodaju robe plaća se porez na godišnje korištenje u iznosu od 12.000 kuna, za veličine do 8 m² naplaćuje se po čl.17 st.2.

4. Za korištenje javnih površina za postavljanje aparata za tekući sladoled, aparata za sok i aparata za tople napitke i sl. plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 5.000 kuna po aparatu

5. Za korištenje javnih površina za postavljanje škrinje za konfekcijski sladoled plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od 4.000 kuna po aparatu

6. Za korištenje javnih površina za postavljanje rashladnog pulta za sladoled, piće i sl. plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od 10.000 kuna

7. Za korištenje javnih površina za postavljanje rashladnog uređaja za piće u originalnom pakiranju plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od 6.000 kuna

8. Za korištenje javnih površina izvan zakupljenih štekata za postavljanje aparata za sokove ili tople napitke plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od 4.000 kuna.

9. Za korištenje javnih površina za postavljanje aparata za pečenje palačinki i sl. plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od 6.000 kuna po aparatu

10. Za korištenje javnih površina za postavljanje aparata za pečenje ili kuhanje raznih plodina (kokice, kukuruz i sl) plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od 6.000 kuna po aparatu

11. Za korištenje javnih površina za postavljanje aparata za pripravu i pečenje raznovrsnih polugotovih pekarskih proizvoda plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od 10.000 kuna po aparatu.

12. Za korištenje javnih površina za postavljanje aparata za kompjutersku izradu razglednica plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od 3.000 kuna po aparatu

13. Za korištenje javnih površina radi obavljanja djelatnosti crtanja portreta i izrade umjetničkih slika plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od 3.000 kuna

14. Za korištenje javnih površina radi obavljanja djelatnosti body painting i tatoo-a plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od 3.000 kuna

15. Za korištenje javnih površina radi obavljanja djelatnosti prodaje karata za izlete – prodajno mjesto (štanđ tip-2 ili drugačije uz dozvolu općine) ,za svaku lokaciju posebno, plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopada) korištenje u iznosu od:

- 2.200,00 kn za brod ili brodicu kapaciteta do 20 osoba

- 3.500,00 kn za brod kapaciteta do 70 osoba

- 4.900,00 kn za brod kapaciteta preko 70 osoba

Prodajno mjesto na rivi ispred broda ili brodice na vezu ne naplaćuje se.

16. Za korištenje javnih površina radi postavljanja reklame za određene proizvode ili usluge samo uz dozvolu općine Podgora, plaća se po četvornom metru površine reklame godišnje u iznosu od 700.00 kn/m². Obostrano korisni postavljeni reklamni panoi obračunavaju se u ukupnoj površini.

17. Za korištenje javnih površina radi postavljanja izložbeno – prodajnih vitrina i reklama postavljenih na fasadu objekta, čija dubina konstrukcije prelazi 20 cm, a svojom ortogonalnom projekcijom zauzimaju javnu površinu ,plaća se po m² postavljane izložbeno – prodajne vitrine i reklame površine i to 700,00 kn/m²

18. Za korištenje javnih površina radi postavljanja naprava za zabavu malodobne djece plaća se prema zauzetoj površini godišnje i to:

– do 2 m² 1.500 kuna

– od 2 m² do 5 m² 3.000 kuna

- od 5 m² do 10 m² 5.000 kuna
- od 10 m² do 20 m² 8.000 kuna
- više od 20 m² 10.000 kuna

19. Za korištenje javnih površina radi iznajmljivanja rent a car vozila, bicikla, motocikla, mopeda, skutera i dječjih automobila plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje

- za jedno vozilo rent a car 3.500,00 kn
- za iznajmljivanje bicikla 400 kuna po komadu
- za iznajmljivanje motocikla na dva i četiri kotača, mopeda, skutera i eko skutera po komadu 1.500,00 kn
- za jedan dječji automobil 600,00 kn, dječji romobil 300,00 kn

20. Za korištenje javnih površina radi izlaganja dijela prodajnog programa ispred prodavaonica prema Čl. 13 ove Odluke plaća se porez na godišnje korištenje i to:

- za površine na pročelju zgrade ili uz pročelje zgrade po m² zauzetog pročelja – 700 kn/m²
- površine ispred prodavaonice za postavu stalaka ili nosača robe po dužnom metru - 2000 kn
- za postavu stalaka i nosača robe nestandardnih dimenzija koji se mogu postaviti samo uz odobrenje općine Podgora obračunava se po m² korištene površine i to: - 3000 kn / m²

21. Za korištenje javnih površina za parkiranje auto-taxi vozila ili vozila za prijevoz putnika plaća se porez za godišnje korištenje:

- za jedno auto-taxi vozilo – 2.000,00 kn
- za jedno vozilo za prijevoz putnika preko 6 sjedala – 3.500,00 kn
- za svako drugo vozilo isti prijevoznik plaća porez uvećan za 50%

22. Za korištenje javne površine za komercijalnu vožnju Turističkog vlaka po trasi i vremenu koji odredi Općina Podgora plaća se porez na sezonsko (1. travanj – 30. listopad) korištenje u iznosu od 10.000,00 kn.

23. Za korištenje javnih površina za izlaganje i prodaju umjetničkih slika izvan tipskih štandova, samo uz odobrenje općine Podgora naplaćuje se:

- po dužnom metru korištenja ako se izlažu u jednom redu min 6 m', a 500,00 kn/m'
- po m² korištenja ako se izlažu na uličnu fasadu zgrade min 6 m², a 900,00 kn/m²

24. Za korištenje javnih površina prigodom blagdana i drugih jednodnevnih svečanosti u svrhu obavljanja ugostiteljskih i trgovačkih usluga plaća se porez na korištenje javnih površina dnevno i to:

- za prodaju i usluživanje pića do 2 m² - 500 kn
- za prodaju i usluživanje hrane bez pripreme do 2 m² – 400 kn
- za prodaju i usluživanje hrane i pića do 2 m² – 700 kn
- za prodaju i usluživanje pića do 5 m² - 1000 kn
- za prodaju i usluživanje hrane bez pripreme do 5 m² – 800 kn
- za prodaju i usluživanje hrane i pića do 5 m² – 1400 kn
- za prodaju i usluživanje pića preko 5 m² - 3000 kn
- za prodaju i usluživanje hrane bez pripreme preko 5 m² – 2000 kn

- za prodaju i usluživanje hrane i pića preko 5 m² – 4000 kn
- za pečenje i prodaju mesa sa roštilja do 2 m² – 500 kn
- za pečenje i prodaju mesa sa roštilja do 5 m² – 1000 kn
- za pečenje i prodaju ribe sa roštilja do 2 m² – 200 kn
- za pečenje i prodaju ribe sa roštilja do 5 m² – 300 kn
- za pečenje i prodaju mesa sa ražnja do 5 m² – 1000 kn
- za pečenje i prodaju mesa sa ražnja preko 5 m² – 1500 kn
- za prodaju trgovačke robe do 2 m² – 200 kn
- za prodaju trgovačke robe do 5 m² – 400 kn
- za prodaju voća i povrća do 5 m² – 100 kn

25. Za korištenje javnih površina radi obavljanja djelatnosti prodaje raznih predmeta s dnevnom naplatom (knjiga, umjetničkih slika, suvenira, bižuterije, tekstila, željezne galanterije voća i povrća i sl.) plaća se porez za svaki započeti dan u iznosu od 300 kuna

Porez za korištenje javnih površina utvrđen od stavka 2. do stavka 25. ovog članka umanjuje se ako se površine koriste:

- na dijelu Branimirove obale u Podgori od kraja tržnice (bez tržnice) do ulice I.G.Kovačića za 5 %
- na obali Petra Krešimira IV u Podgori – porat za 10 % .
- na obali od završetka porta do kraja Plišivca za 20 %
- na obali od hotela „Salines“ u Podgori do početka predjela Čaklje za 10 %
- na obali predio Čaklje – Podgora za 20%
- na području naselja Igrane, Živogošće – porat i Živogošće – Blato 20 %.
- na području naselja Drašnice i Mala Duba za 30 %

Članak 7.

Porez za korištenje javnih površina utvrđen u stavku 1. točka 1. do točke 25. članka 6. ove Odluke umanjit će za 10 % ako korisnik radi cijelu godinu puno radno vrijeme, odnosno za 5% ako korisnik radi zimski period skraćeno radno vrijeme uz uvjet da nema evidentiranih dugovanja iz prethodnog razdoblja te da podmirenjem obveze tekuće godine utvrđene u umanjenom iznosu zatvara dugovanje tekuće godine. Porezni obveznik dužan je uz zahtjev za ostvarivanje ovog prava dostaviti dokaz o cjelogodišnjem radu (prijava obrta, porezni dokument ili sl.) do 31.ožujka tekuće godine za koju se izdaje rješenje, a najkasnije danom početka obavljanja djelatnosti, ako je počeo obavljati djelatnost iza tog datuma.

Visina poreza na korištenje javnih površina umanjiti će se za 10% obvezniku plaćanja poreza koji se samozapošljava uz uvjet da ima prebivalište u Općini Podgora i hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata uz uvjet da u trenutku izdavanja poreznog rješenja nema evidentiranih dugovanja iz prethodnog razdoblja te da podmirenjem obveze utvrđene u umanjenom iznosu zatvara dugovanje tekuće godine.

Maksimalan iznos popusta iz prethodnog stavka može iznositi 10% u tekućoj godini.

Članak 8.

Porez na korištenje javnih površina ne plaća se za korištenje javnih površina za humanitarne manifestacije.

Članak 9.

Visina poreza utvrđena za korištenje javnih površina, a koje se daju na korištenje putem natječaja, smatraju se početnom cijenom.

Članak 10.

Porez na korištenje javnih površina plaća se u roku od 30 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju porezne obveze.

Članak 11.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza na korištenje javnih površina obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Podgora.

Članak 12.

Porezni obveznik dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Podgora dostaviti dokaze o svakoj promjeni koja utječe na utvrđivanje porezne obveze u roku od 15 dana od nastale promjene.

Članak 13.

Za utvrđivanje poreza, naplatu, žalbe, obnovu postupka, zastaru, ovršni postupak, kao i sve ostale postupovne radnje, primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona.

Članak 14.

Ova Odluka objavit će se u „Glasniku“, službenom glasilu Općine Podgora, a stupa na snagu osmoga dana od dana objave.

KLASA: 410-01/17-01/7

URBROJ: 2147/05-02/01-17-1

Podgora, 18. travnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivo Mihaljević, v.r.

Temeljem članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi(„Narodne novine“ broj: 12/16, dalje u tekstu: Zakon o javnoj nabavi) i članka 32. Statuta Općine Podgora, Općinsko vijeće Općine Podgora na 43. sjednici održanoj dana 18. travnja 2017. godine donosi :

PRAVILNIK JEDNOSTAVNE NABAVE U OPĆINI PODGORA

Članak 1.

Ovaj Pravilnik se primjenjuje za nabavu roba i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (bez PDV-a).

Za nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od pragova iz prethodnog stavka primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Članak 2.

U smislu ovog Pravilnika pojedini pojmovi imaju slijedeća značenja:

1. „Naručitelj“ je Općina Podgora.
2. „ponuditelj“ – gospodarski subjekt koji je u postupku nabave dostavio ponudu
3. „odgovorna osoba“ je načelnik Općine Podgora.
4. „ovlašteni predstavnici Naručitelja“ – zaposlenici Naručitelja ovlašteni za sudjelovanje u provedbi postupaka javne nabave

Pojmovi kojima značenje nije određeno ovim Pravilnikom, tumačit će se u skladu sa značenjem određenim Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 3.

Odgovorna osoba Naručitelja odgovorna je:

- za organizaciju unutarnjeg ustroja i kvalitetno upravljanje Naručitelja nabavom roba, radova i usluga provođenjem postupka javne nabave prema ovom Pravilniku
- donošenje plana nabave
- zaključivanje ugovora o javnoj nabavi prema uvjetima određenim u dokumentaciji i odabranom ponudom
- imenovanje ovlaštenih predstavnika za provedbu postupaka nabave
- za organizaciju i provedbu tehničkog dijaloga radi usklađivanja i provjere tehničke specifikacije
- za pravodobno i ekonomično provođenje postupaka javne nabave
- sprječavanje korupcijskih aktivnosti.

Članak 4.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja odgovorni su:

- za provođenje postupaka nabave sukladno ovom Pravilniku
- za organizaciju otvaranja ponuda i vođenje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda
- za pregled, usporedbu, ocjenu ponuda i rangiranje ponuda prema utvrđenom kriteriju
- za pripremu odluke o odabiru
- za nepostojanje korupcijskih aktivnosti
- za etično ponašanje

Sprječavanje sukoba interesa

Članak 5.

Radi sprječavanja sukoba interesa u smislu odredaba Zakona o javnoj nabavi predstavnici Naručitelja daju izjave o postojanju/nepostojanju sukoba interesa i to:

- Odgovorna osoba Naručitelja – na početku mandata i tijekom trajanja mandata u slučaju promjene okolnosti koje utječu na sukob interesa
- Ovlašteni predstavnici Naručitelja – nakon imenovanja i u slučaju promjene okolnosti koje utječu na sukob interesa

Postupak nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti jednake i veće od 70.000,00 kn, a manje od 200.000,00 kuna, odnosno radova procijenjene vrijednosti jednake i veće od 70.000,00 kn, a manje od 500.000,00 kuna

Članak 6.

Postupak nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti jednake i veće od 70.000,00 kn (bez PDV-a), a manje od 200.000,00 kuna (bez PDV-a), odnosno nabave radova procijenjene vrijednosti jednake i veće od 70.000,00 kn (bez PDV-a), a manje od 500.000,00 kuna (bez PDV-a), pokreće se odlukom odgovorne osobe Naručitelja o početku postupka nabave.

Odluka o početku postupka nabave sadrži najmanje:

- naziv predmeta nabave,
- procijenjenu vrijednosti nabave,
- podatke o osobama koje provode postupak- Ovlašteni predstavnici Naručitelja,
- izvor planiranih sredstava
- podataka o načinu dostave poziva za dostavu ponuda
- druge podatke koje Odgovorna osoba Naručitelja smatra bitnima za pojedini predmet nabave

Ovlašteni predstavnici Naručitelja temeljem Odluke o početku postupka nabave izrađuju poziv za dostavu ponude i upućuju ga gospodarskim subjektima naznačenim u Odluci.

Članak 7.

Poziv za dostavu ponuda u pravilu se dostavlja najmanje trima (3) različitim gospodarskim subjektima.

U iznimnim slučajevima, kada se nabavljaju robe, radovi i usluge čija je ponuda zbog njihove specifičnosti ograničena na tržištu ili ih može ponuditi manji broj gospodarskih subjekata od onog koji je naveden u stavku 1. ovog članka, poziv za dostavu ponuda može se dostaviti i manjem broju gospodarskih subjekata od onog navedenog u stavku 1. ovog članka ili samo jednom.

Kod nabave društvenih i drugih posebnih usluga navedenih u Prilogu X. Zakona o javnoj nabavi (administrativne usluge, poštanske usluge, zdravstvene usluge i dr.), nabave robe za reprezentaciju ili nabava kod kojih je iznimno važna žurnost radi hitnih intervencija, Odgovorna osoba Naručitelja će donijeti odluku o načinu nabave direktno ili prikupljanjem jedne ili više ponuda.

Poziv za dostavu ponude gospodarskim subjektima dostavlja se na dokaziv način (povratnica, faks, elektronskom poštom i dr.)

Poziv za dostavu ponuda sadrži najmanje:

1. naziv javnog Naručitelja,
2. naziv predmeta nabave
3. kriterij za odabir ponude,
4. rok za dostavu ponude,
5. način dostavljanja ponuda,
6. adresu na koju se ponude dostavljaju,
7. internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija (ako je primjenjivo),
8. kontakt osobu, broj telefona

Naručitelj mora u Pozivu za dostavu ponuda odrediti minimalno osnove za isključenje gospodarskog subjekta i način dokazivanja nepostojanja razloga za isključenje predviđene Zakonom o javnoj nabavi, s tim iste prilagodi uvjetima dostave koja nije elektronička.

Naručitelj u Pozivu za dostavu ponuda mora odrediti jamstvo za ozbiljnost ponude, a druga jamstva može odrediti, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Naručitelj u Pozivu za dostavu ponuda može odrediti i druge kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) i način dokazivanja ispunjavanja tih kriterija u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Sve dokaze koje Naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici ili uputiti na registar evidencije tih podataka, ukoliko je isti dostupan na internetu.

Umjesto dostave poziva gospodarskim subjektima, Odgovorna osoba Naručitelja može odlučiti da se poziv za dostavu ponuda objavi na web stranicama Naručitelja ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Članak 8.

Rok za dostavu ponuda određuje se na način da se utvrdi točan datum i vrijeme do kojeg se ponude mogu pravodobno dostaviti.

Minimalan rok za dostavu ponuda je 3 dana od dana upućivanja poziva za dostavu ponude gospodarskom subjektu, odnosno od dana objavljivanja poziva za dostavu ponuda.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, Ovlaštene osobe Naručitelja otvaraju pravovremeno dostavljene ponude.

Ovlaštene osobe Naručitelja izrađuju zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Na temelju zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Odgovorna osoba Naručitelja odabire najpovoljniju ponudu sukladno kriteriju za odabir ponude i donosi odluku o odabiru ili donosi odluku o poništenju.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima koji su dostavili ponudu na dokaziv način (faksom, elektronskom poštom, osobnim preuzimanjem i dr.).

Članak 9.

Po potvrdi primitka Obavijesti o odabiru od strane odabranog ponuditelja, Odgovorna osoba Naručitelja izdaje narudžbenicu ili provodi proceduru izrade i sklapanja ugovora o nabavi.

Postupak nabave robe, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kn

Članak 10.

Za nabavu roba, radova ili usluga u vrijednosti manje od 70.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj sklapa ugovor ili izdaje narudžbenicu jednom gospodarskom subjektu.

Ovlaštenje za sklapanje ugovora

Članak 11.

Ovlašćuje se Odgovorna osoba naručitelja za pokretanje pojedinačnih postupaka nabave procijenjene vrijednosti do pragova iz članka 1. ovog Pravilnika i sklapanje ugovora na način propisan ovim Pravilnikom, ako su sredstva za te nabave predviđena u Proračunu.

Izvršenje ugovora o javnoj nabavi

Članak 12.

Ugovor se izvršava sukladno s uvjetima određenim u Pozivu za dostavu ponude i odabranom ponudom. Naručitelj smije izmijeniti ugovor tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 13.

Kontrola izvršenja ugovora treba obuhvatiti:

- preuzimanje i kontrolu ugovorene kvalitete i količine predmeta nabave
- provjeru ispunjenja svih ugovornih zahtjeva Naručitelja
- ovjeravanje prateće dokumentacije (otpremnic, komisijskih zapisnika i dr. ako je propisano ugovorom)
- preuzimanje i pohranjivanje atesta, jamstva, certifikata i dr. za predmet nabave (ako je propisano ugovorom)
- reklamacije u slučajevima nepravilne isporuke ili nepoštivanje rokova
- prema potrebi iniciranje naplate jamstva (ako je propisano ugovorom)
- plaćanje i izvršenje ugovornih obveza Naručitelja.

Članak 14.

Kontrolu ugovora provodi odgovorna osoba Naručitelja ili od njega imenovana osoba za kontrolu izvršenja ugovora

Imenovana osoba za kontrolu izvršenja ugovora ne može biti osoba koja je bila ovlašten predstavnik Naručitelja u provedenom postupku koji je rezultirao nastanak tog ugovora.

Imenovana osoba za kontrolu izvršenja ugovora prema uvjetima određenim u Pozivu za dostavu ponuda i odabranom ponudom dužna je obavijestiti Odgovornu osobu Naručitelja o realizaciji ugovora.

Čuvanje dokumentacije

Članak 15.

Sva dokumentacija vezana uz postupke jednostavne nabave čuva se u arhivi Općine Podgora. Rok čuvanja dokumentacije je 4 godine od dana završetka postupka jednostavne nabave.

Završne odredbe

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna („ Glasnik“, službeno glasilo Općine Podgora broj 2/14).

Članak 17.

Ovaj Pravilnik će se objaviti u „ Glasniku“, službenom glasilu Općine Podgora, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 021-05/17-01/12

URBROJ: 2147/05-02/01-17-1

Podgora, 18. travnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivo Mihaljević, v.r.

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br.33/01, 60/01,106/03,129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11, 144/12 i 19/13) i čl. 32 Statuta Općine Podgora ("Glasnik Općine Podgora" br. 5/09, 9/09 i 3/13) Općinsko vijeće Općine Podgora na 43. sjednici održanoj dana 18. travnja 2017. god., donosi

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Odluke
o uvjetima i načinu davanja javnih površina na korištenje**

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i načinu davanja javnih površina na korištenje (" Glasnik Općine Podgora" br.4/12, dalje u tekstu: Odluka) u članku 5. dodaje se novi stavak 8. koji glasi:

"Javnu površinu ispred objekta u privatnom vlasništvu za koju u evidenciji postoji dugovanje, ne mogu dobiti na korištenje pravne i fizičke osobe koje su s vlasnikom takvog objekta sklopile ugovor o korištenju."

Članak 2.

Dosadašnji stavci: "8.,9. i 10. " postaju redom stavci: "9.,10. i 11. "

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u "Glasniku" službenom glasilu Općine Podgora"

KLASA: 021-05/17-01/11
URBROJ: 2147/05-02/01-17-7
Podgora, 18. travnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivo Mihaljević, v.r.

Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 10. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora na području Općine Podgora («Glasnik» Općine Podgora br. 13/15 i 3/17) i članka 32. Statuta Općine Podgora («Glasnik» Općine Podgora br. 5/09, 9/09, 3/13 i 3/15) Općinsko vijeće Općine Podgora na 43. sjednici održanoj 18. travnja 2017. godine donosi:

**ODLUKU O IZBORU OSOBE KOJOJ ĆE SE POVJERITI OBAVLJANJE
KOMUNALNIH POSLOVA ODRŽAVANJA (ASFALTIRANJA) NERAZVRSTANIH CESTA NA
PODRUČJU OPĆINE PODGORA**

1. Odabire se Cestogradnja d.o.o. sa sjedištem u Splitu, Papandopulova 21, kao najpovoljniji ponuditelj kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova održavanja (asfaltiranja) nerazvrstanih cesta na području Općine Podgora, odnosno s kojim će Općina Podgora sklopiti ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova održavanja (asfaltiranja) nerazvrstanih cesta na području Općine Podgora (dalje u tekstu: Ugovor).
2. Ovlašćuje se načelnik Općine Podgora da s ponuditeljem iz članka 1. sklopi Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova održavanja (asfaltiranja) nerazvrstanih cesta na području Općine Podgora, prema uvjetima iz Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora na području Općine Podgora objavljene u «Glasniku», službenom glasilu Općine Podgora br. 13/15 i 3/17, objavljenog natječaja te prihvaćene ponude i ponudbenog troškovnika.
3. Područje obavljanja djelatnosti je Općina Podgora.
4. Ugovor će se sklopiti na vrijeme od jednu (1) godinu.
5. Iznos naknade koju će platiti Općina Podgora je 500.400,00 kuna bez PDV-a, 625.500,00 sa PDV-om.
6. Obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja:

Na temelju zapisnika o pregledu i ocijeni ponuda ovlaštenih predstavnika naručitelja od 6. travnja 2017. godine, ocijenjeno je da je najpovoljnija ponuda ponuditelja Cestogradnja d.o.o. sa sjedištem u Splitu, Papandopulova 21, ispunjava zahtjeve u pogledu predmeta natječaja i tehničkih specifikacija te udovoljava kriteriju najniže ponuđene cijene.

7. Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba nego se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Splitu.

8. Ova Odluka će se objaviti u «Glasniku», službenom glasilu Općine Podgora.

KLASA: 363-02/17-01/5

URBROJ: 2147/05-02/01-17-7

Podgora, 18. travnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivo Mihaljević, v.r.

Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 10. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora na području Općine Podgora («Glasnik» Općine Podgora br. 13/15 i 3/17) i članka 32. Statuta Općine Podgora («Glasnik» Općine Podgora br. 5/09, 9/09, 3/13 i 3/15) Općinsko vijeće Općine Podgora na 43. sjednici održanoj 18. travnja 2017. godine donosi:

**ODLUKU O IZBORU OSOBE KOJOJ ĆE SE POVJERITI OBAVLJANJE
KOMUNALNIH POSLOVA ODRŽAVANJA GROBLJA NA PODRUČJU
OPĆINE PODGORA**

1. Odabire se **ŠIME PUNTA j.d.o.o. sa sjedištem u Igranima**, Punta 160, kao najpovoljniji ponuditelj kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova održavanja groblja na području Općine Podgora, odnosno s kojim će Općina Podgora sklopiti ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova održavanja groblja na području Općine Podgora (dalje u tekstu: Ugovor).
2. Ovlašćuje se načelnik Općine Podgora da s ponuditeljem iz članka 1. sklopi Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova održavanja groblja na području Općine Podgora, prema uvjetima iz Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora na području Općine Podgora objavljene u «Glasniku», službenom glasilu Općine Podgora br. 13/15 i 3/17, objavljenog natječaja te prihvaćene ponude i ponudbenog troškovnika.
3. Područje obavljanja djelatnosti je Općina Podgora.
4. Ugovor će se sklopiti na rok do 1. listopada 2018. godine.
5. Iznos naknade koju će platiti Općina Podgora je **90.000,00 kuna** bez PDV-a, (napomena nije u sustavu PDV-a).
6. Obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja:

Na temelju zapisnika o pregledu i ocijeni ponuda ovlaštenih predstavnika naručitelja od

6. travnja 2017. godine, ocijenjeno je da je najpovoljnija ponuda ponuditelja **ŠIME PUNTA j.d.o.o. sa sjedištem u Igranima**, Punta 160, ispunjava zahtjeve u pogledu predmeta natječaja i tehničkih specifikacija te udovoljava kriteriju najniže ponuđene cijene.

7. Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba nego se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Splitu.

8. Ova odluka objavit će se u „Glasniku” službenom glasilu Općine Podgora“..

KLASA: 363-02/17-01/4

URBROJ: 2147/05-02/01-17-9

Podgora, 18. travnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivo Mihaljević, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Podgora (Glasnik Općine Podgora br. 5/09, 9/09, 3/13 i 3/15) Općinsko vijeće Općine Podgora i članka 10. stavka 3. podstavak 1. Zakona o turističkim zajednicama («Narodne novine» br. 152/08) na 43. sjednici održanoj 18. travnja 2017. godine donosi

ODLUKU

o davanju na korištenje parkirališta Žanjeva u Igranima

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Podgora daje Turističkoj zajednici mjesta Igrane (dalje u tekstu: Turistička zajednica) na korištenje parkiralište Žanjeva u Igranima na razdoblje od četiri godine u periodu od 1.svibnja do 1. listopada.

Članak 2.

Obvezuje se Turistička zajednica mjesta Igrane da sav prihod od korištenja parkirališta uložiti namjenski i to u pokriće troškova korištenja parkinga (uređenje parkinga , plaće djelatnicima i sl.), a preostali iznos u održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture mjesta Igrane prema sporazumu s Općinom.

Članak 3.

Obvezuje se Turistička zajednica mjesta Igrane da najkasnije do 1.studenoga svake godine korištenja parkinga dostavi Općini Podgora financijsko izvješće o prikupljenim sredstvima tekuće godine te Plan ulaganja istih, nakon čega će s općinskim načelnikom sklopiti sporazum temeljem kojeg će obavljati ulaganja prema prethodnom članku.

Nakon izvršenih ulaganja, Turistička zajednica je dužna najkasnije do 1. studenoga sljedeće godine za prethodnu godinu dostaviti izvješće o uloženim sredstvima Općinskom vijeću Općine Podgora na usvajanje.

Ako Turistička zajednica ne uložiti sredstva namjenski i sukladno sporazumu iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće Općine Podgora neće prihvatiti takvo izvješće i dužna je sva neuložena, kao i nenamjenski uložena sredstva uplatiti u proračun Općine Podgora u roku od 10 dana od dana dostave Odluke vijeća kojom se ne prihvaća podneseno izvješće iz prethodnog stavka, te joj može uskratiti daljnje korištenje parkirališta iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Na način naplate parking mjesta primjenjivat će se Odluka o uvjetima i načinu korištenja parkirališta na području Općine Podgora («Glasnik», službeno glasilo broj: 2/14) .

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Podgora.

KLASA: 021-05/17-01/10
URBROJ: 2147/05-02/01-17-1
Podgora, 18. travnja 2017. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivo Mihaljević, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. Statuta Općine Podgora (»Glasnik« Općine Podgora broj: 5/09, 9/09, 3/13 i 3/15), Općinsko vijeće Općine Podgora na svojoj 43. sjednici održanoj 18. travnja 2017. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o Izvješću Turističke zajednice mjesta Igrane o utrošenim sredstvima od korištenja parkirališta Žanjeva u Igranima za 2014. godinu

I.

Iz podnesenog Izvješća proizlazi da su prihodi 180.100,00 kuna, rashodi 59.669,23 kuna, odnosno razlika 120.330,77 kuna.

Budući da od 2014. godine ti prihodi nisu namjenski utrošeni sukladno Odluci o davanju na korištenje parkirališta Žanjeva u Igranima (»Glasnik« Općine Podgora broj: 3/13 i 8/13), nalaže se Turističkoj zajednici da u roku od 3 mjeseca od dana dostave ovog zaključka uloži neutrošena sredstva od 120.330,77 kuna prema sporazumu o utrošku koji će sklopiti s općinskim načelnikom i da nakon isteka tog roka ponovno podnese Izvješće za 2014. godinu na usvajanje Općinskom vijeću Općine Podgora.

Ukoliko se ne postigne sporazum iz prethodnog stavka ili u roku iz prethodnog stavka ne utroše prikupljena sredstva namjenski za održavanje i izgradnju infrastrukture mjesta Igrane prema sporazumu iz prethodnog stavka, Turistička zajednica mjesta Igrane je dužna nakon isteka roka iz stavka 2. ovog članka, uplatiti sva neutrošena i nenamjenski utrošena sredstva u proračun Općine Podgora.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u »Glasniku«, službenom glasilu Općine Podgora.

KLASA: 415-07/15-01/1

URBROJ: 2147/05-02/01-17-3

Podgora, 18. travnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivo Mihaljević, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. Statuta Općine Podgora (“Glasnik” Općine Podgora broj: 5/09, 9/09, 3/13 i 3/15), Općinsko vijeće Općine Podgora na svojoj 43. sjednici održanoj 18. travnja 2017. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o Izvješću Turističke zajednice mjesta Igrane o utrošenim sredstvima od korištenja parkirališta Žanjeva u Igranima za 2015. godinu

I.

Iz podnesenog Izvješća proizlazi da su prihodi 184.600,00 kuna, rashodi 55.432,20 kuna, odnosno razlika 129.167,80 kuna.

Budući da od 2015. godine ti prihodi nisu namjenski utrošeni sukladno Odluci o davanju na korištenje parkirališta Žanjeva u Igranima (“Glasnik” Općine Podgora broj: 3/13 i 8/13), nalaže se Turističkoj zajednici da u roku od 3 mjeseca od dana dostave ovog zaključka uloži neutrošena sredstva od 129.167,80 kuna prema sporazumu o utrošku koji će sklopiti s općinskim načelnikom i da nakon isteka tog roka ponovno podnese Izvješće za 2015. godinu na usvajanje Općinskom vijeću Općine Podgora.

Ukoliko se ne postigne sporazum iz prethodnog stavka ili u roku iz prethodnog stavka ne utroše prikupljena sredstva namjenski za održavanje i izgradnju infrastrukture mjesta Igrane prema sporazumu iz prethodnog stavka, Turistička zajednica mjesta Igrane je dužna nakon isteka roka iz stavka 2. ovog članka, uplatiti sva neutrošena i nenamjenski utrošena sredstva u proračun Općine Podgora.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u “Glasniku”, službenom glasilu Općine Podgora.

KLASA: 415-07/15-01/2

URBROJ: 2147/05-02/01-17-1

Podgora, 18. travnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivo Mihaljević, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. Statuta Općine Podgora (»Glasnik« Općine Podgora broj: 5/09, 9/09, 3/13 i 3/15), Općinsko vijeće Općine Podgora na svojoj 43. sjednici održanoj 18. travnja 2017. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća Turističke zajednice mjesta Igrane o utrošenim sredstvima od korištenja parkirališta Žanjeva u Igranima za 2016. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće Turističke zajednice mjesta Igrane o utrošenim sredstvima od korištenja parkirališta Žanjeva u Igranima za 2016. godinu.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u »Glasniku«, službenom glasilu Općine Podgora.

KLASA: 415-07/15-01/1
URBROJ: 2147/05-02/01-17-2
Podgora, 18. travnja 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivo Mihaljević, v.r.

